

Kvalitetsredovisning Hasselfors skola

Läsåret 2008-09

Organisation och verksamhet

Verksamheten vid Hasselfors skola innefattar förskoleklass, fritidshem, grundskola 1-6. Vid skolan finns förskolegrupp 1- 5 – åringar (redovisas i egen rapport)

I förskoleklass är 7 barn inskrivna, fritidshemmet har haft 15 barn i snitt under året. Grundskolan 1-6 består av totalt 34 elever med 2 klasser. Klassorganisationen är åk 1-2-3 och åk 4-5-6. Personalen har bestått av 0,75 tjänst förskollärare i förskoleklass. Fritidshemmet har 1,0 tjänst bestående av fritidspedagog, förskollärare. Grundskolan 3,22 tjänst och elevassistent på 75 tjänst.

Kvalitetsredovisningen grundar sig på utvärdering av skolans lokala arbetsplaner och BRUK. De framtagna indikatorerna utgår från målen i kommunens lokala handlingsplan för förskola och skola.

Indikatorer för skolan F-9

- A 1 Elevernas ansvar och inflytande
 - 1.3 Demokratiska arbetsformer
 - 1.4 Elevinflytande – vad och varför
 - 1.5 Former och inflytande
- 2.7 Skolans likabehandlingsplan
- Kränkande behandling
 - 2.8 Förebyggande arbete
 - 2.9 Åtgärder vid förekomst
- A 4 Särskilda stödinsatser
 - 4.4 Åtgärdsprogram
- A 5 Samverkan skola och hem
 - 5.2 Föräldrainflytande

Elevers ansvar och inflytande

Demokratiska arbetsformer

Självskattning

5,3

Elevinflytande- vad och varför

Självskattning

4,18

Former för inflytande

Självskattning

5,2

Nulägesbeskrivning

Skolan kännetecknas till mycket stor del av att förankra och omsätta demokratiska värderingar och demokratiska arbetsformer i det dagliga arbetet. Vi är medvetna om vår betydelse som förebilder och har återkommande diskussioner om hur vi genom vårt förhållningssätt och agerande förankrar normer och värderingar hos barnen. Vi har former och rutiner som ger alla elever möjlighet att komma tilltals och uttrycka sin uppfattning. Vid klassråd och elevråd får eleverna träna demokrati på ett organiserat och strukturerat sätt. Vi uppmuntrar eleverna att framföra sina åsikter, att ange skälen för dem och att lyssna på andras åsikter. Eleverna ska veta varför de ska ha inflytande och vad de kan använda elevinflytande till. Vi beskriver på vilka sätt och i vilken omfattning våra elever faktiskt har inflytande över undervisning och arbetsmiljö och vilka resultat detta kan ge samt att ta med eleverna tidigt i planeringsprocesserna. Prata ofta om innebörden i ordet "elevinflytande" och vad det innebär. Förbättring behövs med att göra eleverna delaktiga i planeringen så att de kan påverka hur de vill

jobba med ett ämnesområde. Vid utvecklingssamtalet fångas elevernas synpunkter på undervisningen och verksamheten upp. Skolans elevråd fungerar och tas på allvar av rektor och all personal samt barn.

Hur går vi vidare

I själva skolarbetet bli mer tydliga i arbetet omkring elevernas utvecklingsförmåga och göra eleverna ännu mer delaktiga tidigt så de kan påverka sitt skolarbete. Ha täta utvärderingar i klassen där tillfälle ges efter olika arbetspass. Utveckla innehållet mer i klassråd och elevråd och skapa en mall för protokoll för hela skolan. I förskoleklass och vid fritidshemmen, ge eleverna inflytande tidigt under lättare former och ge information vad som skall hända i verksamheten. Påbörja och utveckla ett fritidshemsråd och låta barnen träna på att motivera sina åsikter och våga stå för dem. Förskoleklass, fritidshem och skola måste skapa gemensamma förhållningssätt i samtal med eleverna och gör dem helt delaktiga. Livskunskap på schemat 1 tim/vecka, prata mycket med eleverna om elevinflytande, ansvar och delaktighet.

2. Normer och värden – Kränkande behandling

Skolans likabehandlingsplan

Självskattning

4,54

Förebyggande arbete

Självskattning

5,57

Åtgärder vid förekomst

Självskattning

5,41

Nuläge

Kommunen har en gemensam plan mot diskriminering och annan kränkande behandling som behöver bli mer känd för personalen. Verksamheterna skall ha en lokal arbetsplan, som är under revidering och anpassas efter vår skolas förutsättningar. Planen skall revideras inför varje nytt läsår och en kartläggning över händelser som skett och var ev. områden på skolan som det kan hända. I vår nuvarande plan finns inte planering av fortbildning inom detta område. Alla på skolan har ansvar för att uppmärksamma alla signaler om att kränkningar skulle kunna förekomma. Kartläggning av den psykosociala miljön sker. Eleverna känner till hur skolan arbetar för att förebygga och åtgärda kränkande behandling. Då kränkande behandling uppdagas vet alla vad som ska göras, följa planen. Ansvarfördelningen i arbetet är tydlig och känd av all personal och elever och att åtgärdsprogram skall skrivas.

Hur går vi vidare

Förankringsarbetet med planen behöver tas med vid föräldramöte och ta diskussioner med föräldrarna i smågrupper. För att göra planen känd för fler bör den länkas på vår hemsida.

Fortbildning behövs inom detta område. Måbra runda vid våra konferenser genomförs för det mesta.

Kränkande behandling kopplas till skolans sociala klimat, verksamhet och organisation i sin helhet.

Nolltolerans mot sparkar, fula ord och kränkningar mot såväl elever och personal och mellan personal måste tas på allvar. Vid behov skall vi i personalen framföra att vi får professionell handledning. Vid varje höststart skall planen göras känd för all personal inkl. lokalvård och vaktmästare vid skolan samt elever och föräldrar. Skriftlig rapport skall alltid skrivas till rektor om ev. händelse inträffar och åtgärder kan vidtas.

3. Särskilda stödinsatser

Åtgärdsprogram (ÅP)

Självskattning

5,33

Uppföljning och utvärdering av åtgärdsprogram

Självskattning

4,57

Nuläge

Skolan har väl utarbetade rutiner för att följa eleverna och tidigt upptäcka elever i behov av särskilt stöd. Eleverna och föräldrar medverkar i upprättandet och uppföljning av ÅP tillsammans med sin undervisande lärare. Det som behöver förbättras är målformuleringen i ÅP och ha fokus på lärandet. Målen i ÅP behöver bli mer konkreta och utvärderingsbara. Personalen behöver kartlägga, utvärdera och analysera den egna undervisningen för att upptäcka eventuella hinder i lärandemiljön och skall omfattas på alla tre nivåerna, individ, grupp och organisation. Skolans personal anser sig vara välförtrodda med sekretessbestämmelserna. För att all personal skall kunna möta eleverna på bästa sätt måste information ges även till övningsämneslärarna. Personal behöver ytterligare kunskap och rutiner för att utvärdera och analysera den egna undervisningen för att upptäcka hinder i sin lärandemiljö.

Hur går vi vidare?

Resultatet av samtliga utvärderingar av alla ÅP sammanställs och analyseras för att sedan kopplas till skolans arbete med ÅP i det systematiska kvalitetsarbetet. Detta ger då tydligare bild av att utveckling av målformulering i ÅP behövs. Ett gemensamt beslut behöver fattas omkring vilket bedömningsmaterial skall omfatta förskoleklass. Arbetslagen är viktiga för att ge varandra stöd och kunskap omkring ÅP, detta skall återkommande diskuteras inom arbetslagen. Rektor har ett övergripande ansvar att alla elever når målen.

4. Samverkan mellan skola och hem

Föräldrainflytande

Självskattning

5,0

Nuläge

Verksamheten bedömer att de har mycket god kontakt med föräldrarna. De inbjuds till skolan och att besöka sina egna barn så ofta de vill. Föräldramöte sker vid varje termin och med inslag av något "tema" som även föräldrarna har kunnat påverka. Vid skola finns Brukarstyrelse med villkorad delegation där rektor är ordförande och lärare ingår. Brukarstyrelsen träffas två gånger per termin.

Hur går vi vidare?

Det nära samarbetat med klassläraren är viktigast för att både elever och föräldrar kan påverka på ett positivt sätt. Föräldramöte i resp. klass är viktiga.

5. Resultat och måluppfyllelse.

Specialpedagogen sammanställer alla resultat av diagnoser och prov som genomförts under läsåret. Resultaten ligger sedan till grund för prioritering av insatser för elever som ej nått målen. På Hasselfors skola ser vi att målen i matematik svenska och engelska hade hög uppnåendegrad. Det är enstaka elever som ej nått målen i NA –proven.

Hur går vi vidare?

Rektor har fått en genomgång av specialläraren hur måluppfyllelsen ser ut. Ansvarig klasslärare och resurslärare tillsammans med elev och föräldrar skriver ÅP som syftar till att eleven ska få stöd som behövs för att nå målen. Eleverna skall få mer inflytande i sin undervisning och få förståelse i vikten av sitt lärande. Kompensatoriska hjälpmedel skall prioriteras till de elever som har ett stort behov av insatser. ÅP skrivs efter behov för vissa elever för att nå målen godkänt i alla ämnen. Resursläraren är viktig för eleverna som har behov av att arbeta i mindre grupp. Undervisning och läromedel anpassas noggrant efter varje individ.

Greta Särefors
rektor