

Social- och omsorgsnämnden

**Tid**

14:00-16:00

**Plats**

Kommunkontorets sammanträdesrum  
Vargavidderna

**Beslutande ledamöter**

Anette Schön (KD) (ordförande) §§91-92, §§94-96, §§98-100

Nils-Olof Tivemyr (C) (vice ordförande) §§91-92, §§94-96, §§98-100

Rolf Johansson (KD) §§91-92, §§94-96, §§98-100

Linda-Mari Hartman (MP) §§91-92, §§94-96, §§98-100

Ewa Österberg (L) §§91-92, §§94-96, §§98-100

Ulf Appelkvist (S) §§91-92, §§94-96, §§98-100

Anna-Liisa Törmänen (S) (2:e vice ordförande) §§91-92, §§94-96, §§98-100

Pirkko Mustonen (S) §§91-92, §§94-96, §§98-100

Gundega Hallinder (V) §§91-92, §§94-96, §§98-100

Gunnel Gustafson (L) (ersättare) §§91-92, §§94-96, §§98-100

Ghuncha Alipour (S) §§91-92, §§94-96, §§98-100 ersätter Hubert Oskarsson (S)

**Ej tjänstgörande ersättare**

**Övriga**

Maria Blomfeldt (nämndsekreterare) §§91-92, §§94-96, §§98-100

Majlill Persson (socialchef) §§91-92, §§94-96, §§98-100

Jan Hallemark (controller) §§91-92, §94, §98

Anne Makkonen (enhetschef) §94, §98

Berit Persson (enhetschef) §94, §98

Madelene Maxe (1:e socialsekreterare) §95

Björn Sundström (områdeschef äldreomsorgen) §96

Social- och omsorgsnämnden

Protokollet innehåller paragraferna §§91-92, §§94-100

**Ordförande** \_\_\_\_\_  
Anette Schön

**Justerare** \_\_\_\_\_  
Pirkko Mustonen

**Sekreterare** \_\_\_\_\_  
Maria Blomfeldt

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## Social- och omsorgsnämnden

<b>Laxå kommun</b>	<b>ANSLAG/BEVIS</b>	
Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
<b>Styrelse/Nämnd</b>	Social- och omsorgsnämnden	
<b>Sammanträdesdatum</b>	2016-09-27	
<b>Datum för överklagan</b>	2016-10-03	<b>till och med</b> 2016-10-25
<b>Förvaringsplats för protokollet</b>	Kommunkontoret	
<b>Underskrift/anslaget av</b>	_____ Maria Blomfeldt	

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## Ärendelista

- § 91 Val av justerare
- § 92 Godkännande av dagordning
- § 94 Verksamhetsredovisning 2016
- § 95 Uppföljningsärenden 2016
- § 96 Förvaltningsuppdrag från KF: Undersöka om det är möjligt med 6-timmars arbetsdag för undersköterskor och vårdbiträden
- § 97 Läsplattor till nämndledamöter
- § 98 Kösituation 2016
- § 99 Delegationsbeslut 2016
- § 100 Meddelanden 2016

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande

## § 91 - Val av justerare

Till justerare utses Pirkko Mustonen (S).

Protokollet justeras måndag den 3 oktober kl. 10.00.

### Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## § 92 - Godkännande av dagordning

Förslag till dagordning godkänns.

**Paragrafen är justerad**

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## § 94 – Verksamhetsredovisning 2016 Dnr SON 2016-7

Enhetscheferna Anne Makkonen och Berit Persson informerar om korttidsvården och platssituationen.

De som vistas på korttidsvården Gläntan är personer som skrivits ut från sjukhus, eller personer som inte klarar av att bo kvar hemma och i avvaktan på att utredningen, på vilket behov av vård man har, blir klar får bo på korttidsvården. Det kan t.ex. handla om personer som ramlat och brutit sig, och då har svårt att klara sig hemma.

Det finns även de som vistas på Gläntan genom så kallad växelvård, där man bor växelvis på Gläntan och växelvis i sin egen bostad. Ofta handlar det om palliativ vård.

Gläntan har nio platser, vilket inte alltid räcker till, utan tomma platser på särskilt boende har fått användas (Tivedsgården, Edegården och Ramundergården). Överbeläggning på demensboendet Solhöjden har också förekommit.

### **Beslut**

Informationen är delgiven.

### **Paragrafen är justerad**

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## § 95 – Uppföljningsärenden 2016 Dnr SON 2016-8

1:e socialsekreterare Madelene Maxe informerar om ett beslut hon fattat på delegation från social- och omsorgsnämnden.

Beslutet handlade om att inleda utredning enligt 11 kapitlet 1 § socialtjänstlagen (SoL) på ett barn fött 2013.

### **Beslut**

Informationen är delgiven.

### **Paragrafen är justerad**

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------



## **§ 96 – Förvaltningsuppdrag från KF: Undersöka om det är möjligt med 6-timmars arbetsdag för undersköterskor och vårdbiträden Dnr SON 2016-5**

Kommunfullmäktige beslutade den 15 juni 2016, § 100, att förvaltningen får i uppdrag att utreda möjligheten att under 2 år driva ett försöksprojekt med 6-timmars arbetsdag, och heltidslön för undersköterskor och vårdbiträden inom äldreomsorgen.

Utredningen ska vara klar inför budgetbeslutet i kommunfullmäktige i november 2016.

Förvaltningen är idag i början av utredningsfasen. Utredningen görs av kommunchef, socialchef och economichef. Bland annat tittar man på hur andra kommuner har haft det, då de har infört eller funderat på att införa 6-timmars arbetsdag inom äldreomsorgen, och vilka resultat det gett.

I ett räkneexempel utifrån antalet personal i februari 2016 skulle detta projekt ge en merkostnad på ca 15 mnkr per år.

Finansieringen skulle få konsekvenser i form av undanträngning på alla verksamheter i kommunen.

Sjukfrånvaron är idag totalt inom nämndens verksamhetsområde 7,5 %. Vid samma period förra året var den 8,8 %. Socialchefen ser det som svårt att påvisa att projektet med 6 timmars arbetsdag skulle sänka sjukfrånvaron. Däremot kan effekten bli en nöjdare personal, och det kan bli lättare att rekrytera personal.

Ledamot Gundega Hallinder (V) anser att kommunen i detta projekt kan frigöra tid för undersköterskorna, genom att låta undersköterskorna göra det de har utbildning för. Idag lagar de mat och städar förutom de vårdsysslorna. Det blir dyr personal för städ och matlagning. En lokalvårdare och ett köksbiträde är billigare än en undersköterska, och det blir bättre när rätt yrkesgrupp utför det de är utbildade på att utföra. Laxå kommuns lokal- och miljöservice kan sköta städningen.

Socialchefen tror på idén, men inte i samband med projektet 6-timmarsarbetsdag. Man behöver specialisera undersköterskornas uppdrag oavsett detta projekt eller inte.

Justerare signatur

Utdragsbestyrkande

### **Beslutsunderlag**

- Kommunfullmäktigebeslut 2016-06-15, § 100. Dnr KS 2016-110

### **Beslut**

Informationen är delgiven.

### **Paragrafen är justerad**

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## § 97 – Läsplattor till nämndledamöter Dnr SON 2016-188

Kommunstyrelsen har beslutat att införa surfplattor till sina ledamöter från halvårsskiftet 2016. Detta är nu genomfört, vilket innebär att ledamöterna och ersättarna i kommunstyrelsen numera hanterar handlingarna digitalt.

Det finns pengar kvar i anslaget investeringsmedel under kommunstyrelsen till att köpa in fler surfplattor. Social- och omsorgsnämnden är i dagsläget behov av 14 surfplattor, då resterande redan har genom kommunstyrelsen.

Ansvarsförbindelse mellan Laxå kommun och förtroendevalda gällande surfplattor samt regler för utköp av surfplattor, har fastställts av kommunstyrelsen den 29 oktober 2015, § 189. Dessa gäller för alla nämnder som beslutar om att införa surfplattor.

### Beslut

Social- och omsorgsnämnden och dess socialutskott övergår till digital distribution av sammanträdeshandlingar från och med årsskiftet 2016/2017, och inför surfplattor till social- och omsorgsnämndens och socialutskottets ledamöter samt ersättare.

De som redan har en surfplatta genom kommunstyrelsen, använder den även i social- och omsorgsnämnden samt i socialutskottet.

Social- och omsorgsnämnden äskar om medel ur investeringsbudgeten till införandet av surfplattor till social- och omsorgsnämndens ledamöter.

Driftskostnaden för social- och omsorgsnämnden, max 21 tkr per år, arbetas in i social- och omsorgsnämndens budget för år 2017.

Kommunstyrelsen har fastställt ansvarsförbindelse och regler för utköp av IT-utrustning, vilka gäller för alla nämnder.

### Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## § 98 – Kösituation 2016 Dnr SON 2016-6

Platssituation från den 26 september 2016, på nämndens boenden samt aktuell kölista presenteras för nämndens ledamöter.

**Ramundergården** (32 platser) har idag en ledig lägenhet som används som korttidsplats och en ledig lägenhet på demensavdelningen.

**Tivedsgården** (12 platser) har idag inga lediga lägenheter. Nio lägenheter används för permanent boende, tre används för korttidsvård och avlastningsrummet utanför avdelningen används för växelvård var fjärde vecka.

**Edegården** (9 platser) är fullbelagt samt har en dag-gäst måndag till fredag.

**Solhöjden** (9 platser) är fullbelagt med nio permanenta platser samt en tionde plats som idag används till växelvård.

**Gläntan** (9 platser korttidsvård) är fullbelagt.

Vecka 39 användes två rum för växelvård, två rum för korttidsvård och fem väntar på plats på särskilt boende samt en väntar på bostadsanpassning i sitt eget hem.

De som är på Gläntan har hög vårdtyngd så ordinarie helgbemanning (2 personal) måste ofta stärkas upp på morgonen, och ibland hela förmiddagen på lördagar och söndagar.

För närvarande används tre platser på Tivedsgården och en plats på Ramundergården som korttidsboende eftersom det är fullbelagt på Gläntan. Vi köper dessutom en plats på Attendo Care Rynningeviken i Örebro.

Tre personer står idag i kö till särskilt boende, varav en har tackat nej till erbjuden plats.

Fem personer finns (26 september 2016) på sjukhus och väntar på vårdplanering för att få komma hem. En av dessa (palliativ vård) har redan kommit till Gläntan.

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## Beslut

Informationen är delgiven.

## Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## § 99 – Delegationsbeslut 2016 Dnr SON 2016-4

Följande delegationsbeslut finns anmälda:

- \* Delegeringslista från biståndshandläggarenheten: äldreomsorgen augusti.
- \* Delegeringslista från biståndshandläggarenheten: socialpsykiatrin augusti.
- \* Delegeringslista från IFO: vuxen och ekonomi augusti.
- \* Delegeringslista från IFO: barn och familj augusti.
- \* Delegeringslista från bostadsanpassningsenheten: nr 45-50/16.

Besluten finns att tillgå i särskild mapp under sammanträdet.

Under augusti månad har inga beslut fattats på delegation gällande LSS.

### **Beslut**

Delegationsbesluten är anmälda.

### **Paragrafen är justerad**

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------

## § 100 – Meddelanden 2016 Dnr SON 2016-5

Följande meddelanden är inkomna och delges nämnden:

- \* Linjediagram gällande insatser för vuxna och barn under perioden januari – augusti.
- \* Linjediagram gällande ensamkommande under perioden januari – augusti.
- \* KF-beslut från den 15 juni 2016, § 100 – Budget- och verksamhetsplan 2017-2019 Laxå kommun.
- \* Samverkansprotokoll (SSG) från den 15 september 2016.
- \* Från tillståndsenheten i Sydnärke - Information om kontrollköp av tobak i Laxå kommun den 3 augusti 2016.

Meddelanden ovan finns att tillgå i särskild mapp under sammanträdet.

Majlill informerar om antalet utbildade vikarier inom äldreomsorgen. Idag är 40-50 % av våra vikarier utbildade undersköterskor.

### Beslut

Informationen är delgiven.

### Paragrafen är justerad

Justerare signatur	Utdragsbestyrkande
--------------------	--------------------