

Förskolan Solens plan mot diskriminering och kränkande behandling

Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Förskola

Ansvariga för planen

Förskolechef Greta Särefors

Sara Wallin, Solens förskola

Maria Carrin, Solens förskola

Madelene Tålsgård, Solens förskola

Vår vision

Trygghet, respekt och ansvar är nyckelord i vårt arbete med barn på Solens förskola. Inget barn eller vuxen ska komma till oss och riskera att bli utsatt för diskriminering eller annan kränkande behandling pga kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder.

Vi ser våra mänskliga & kulturella olikheter som vår största tillgång i värdegrundsarbetet. Hos oss respekteras barns, ungas och vuxnas rättigheter fullt ut.

Begrepp

Diskriminering

Diskriminering sker när förskolan behandlar ett barn sämre än andra barn och handlingen har samband med diskrimineringsgrunderna kön, könsidentitet eller köns uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

Trakasserier

Trakasserier definieras i diskrimineringslagen som ett uppträdande som kränker ett barns värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna.

Kränkande behandling

Kränkande behandling definieras i skollagen som ett uppträdande som kränker ett barns värdighet, men som inte har samband med någon diskrimineringsgrund. Gemensamt för trakasserier och kränkande behandling är att det handlar om ett uppträdande som kränker ett barns värdighet.

Planen gäller från

2016-08-15

Planen gäller till

2017-08-18

Barnens delaktighet

Vi samtalar med barnen om likabehandlingsplanens syfte, innehåll och betydelse.

Vårdnadshavarnas delaktighet

Vid inskrivningssamtal, utvecklingssamtal och föräldrafika tar vi upp likabehandlingsarbetet i förskolan och föräldrarna ska ha möjlighet att ge synpunkter på detta arbete.

Personalens delaktighet

All personal som arbetar på förskolan har ansvar att känna till samt arbeta efter likabehandlingsplanens mål.
Ansvariga för planen aktualiserar planen tillsammans vid planeringsdagarna i augusti.

Förankring av planen

Barn - använd oss av bilder, bilderböcker och annat material när vi tar upp olika teman som rör likabehandling. Vi tar hjälp av vår språkstödare för att förklara så att barnen förstår och så att vi förstår barnens åsikter. Samarbete med biblioteket för att i möjligaste mån tillgodose barnens modersmål.

Vårdnadshavare - skriftlig plan i tamburen, på svenska, samt information om vårt arbete med likabehandling vid t.ex föräldrafika (tolk bör användas).

Personalen - genom personalmöten.

Gå igenom planen på planeringsdagar med personalen. Säkerställ att alla vet hur de förväntas agera vid till exempel ett misstänkt fall av trakasserier. Det är viktigt att ledningen deltar vid dessa tillfällen och markerar att detta är en viktig fråga för förskolan.

Utvärdering

Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Ansvariga:

Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Årets plan ska utvärderas senast

2017-08-18

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Barn/Föräldrar - genom personliga samtal vid inskrivningssamtal, utvecklingssamtal, eventuella extra samtal samt vid gemensam föräldrafika diskuterar vi kring trivsel och trygghet på förskolan.

Personal- planen utvärderas under augusti vid APT.

Reflektionsfrågor om hur våra tankar och arbetssätt har utvecklats utifrån planen.

Ansvarig för att årets plan utvärderas

Förskolechef Greta Särefors

Personal Solens förskola

Främjande insatser

Kränkande behandling

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, kön, könsidentitet, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder.

Några exempel är slag mot andra, öknamn, utfrysning och kränkande bilder eller meddelande på sociala medier (till exempel Facebook).

Mål och uppföljning

Inget barn på förskolan skall känna sig utsatt för kränkande behandling.

Förskolans grundvärderingar ska vara förankrade hos personal, föräldrar och barn.

Insats

Vi vill att barnen ska lära sig att hjälpa varandra; de mindre barnen kan få hjälp av de äldre barnen. Det är viktigt att detta involverar både flickor och pojkar.

Genom att samtala och diskutera med barnen om olika situationer som kan uppfattas som kränkande, kan vi ge dem kunskap om hur de kan agera för att vara en bra kompis och hur de kan hjälpa en kamrat som blir utsatt för kränkningar.

Personalen skall föregå med gott exempel och visa barnen hur man bör bete sig mot varandra. Personalen bör alltså aldrig tala illa om andra anställda, andra barn eller föräldrar.

Ansvarig

Personal Förskolan Solen

Datum när det ska vara klart

2017-08-18

Kön, könsidentitet eller könsuttryck

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, kön, könsidentitet, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder.

Mål och uppföljning

Inget barn på förskolan ska känna sig utsatt för diskriminering eller trakasserier pga. kön.

Alla barn ska känna att man är lika mycket värd oavsett könsidentitet.

Insats

Ge flickor och pojkar lika stort inflytande över verksamheten samt lika stort utrymme. Skapa förutsättning att utveckla barnens förmågor och intressen utan att begränsas av stereotypa könsroller.

Ansvarig

Personal Förskolan Solen

Datum när det ska vara klart

2017-08-18

Etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning.

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, kön, könsidentitet, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder.

Mål och uppföljning

Ingen på förskolan ska känna sig utsatt för diskriminering eller trakasserier pga. etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning.

På Förskolan Solen har alla barn oavsett etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning samma rättigheter och möjligheter.

Insats

Vi arbetar för att utveckla barnens förmåga att leva sig in i och respektera andra barns kulturer och värderingar. I en grupp bestående av barn med olika etniska tillhörigheter är det lätt att hitta tillfällen att tillsammans synliggöra likheter och olikheter i det man gör så som; språk, traditioner, seder och vanor.

Tänka på att betona att vi är mer lika än olika.

På Förskolan Solen arbetar vi med att få vårdnadshavare delaktiga i förskolans verksamhet. Det gör vi genom att bl.a. engagera tolkar vid samtal och möten på förskolan så att vi kan vara säkra på att våra vårdnadshavare kan göra sig förstådda och förstå det vi vill ta upp.

Ansvarig

Personal Förskolan Solen

Datum när det ska vara klart

2017-08-18

Funktionsnedsättning

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, kön, könsidentitet, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder.

Mål och uppföljning

Alla barn på förskolan ska ha samma möjligheter och rättigheter oavsett funktionsnedsättning.

Ingen ska känna sig trakasserad eller diskriminerad pga. sin funktionsnedsättning.

Insats

Förskolan arbetar för att alla barn ska ha samma möjlighet för att delta i förskolans verksamhet, oavsett funktionsnedsättning, genom ett förhållningssätt som uttrycker respekt för det enskilda barnets förmågor och förutsättningar. Vi samtalar och arbetar tillsammans med barnets vårdnadshavare för att ge barnet och dess vårdnadshavare trygghet och stöttning i förskolan.

Ansvarig

Personal Förskolan Solen

Datum när det ska vara klart

2017-08-18

Sexuell läggning

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, kön, könsidentitet, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder.

Mål och uppföljning

Inget barn skall känna sig diskriminerad pga. sexuell läggning eller könsidentitet.

Insats

Vi ska välkomna och positivt bemöta alla familjer oavsett sexuell läggning.

Ansvarig

Personal Förskolan Solen

Datum när det ska vara klart

2017-08-18

Ålder

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, kön, könsidentitet, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder.

Mål och uppföljning

Vi vill öka trivseln och samhörigheten på förskolan genom att förmedla att stort som litet barn är lika viktiga.

Insats

Låta barnen hjälpa varandra, de mindre barnen får hjälp av de större barnen. Skapa tillfällen för samspel mellan åldersgrupperna.

Ansvarig

Personal Förskolan Solen

Datum när det ska vara klart

2017-08-18

Kartläggning

Kartläggningsmetoder

APT samt arbetslagsträffar ska vara ett forum där stämningen i barngruppen kort beskrivs.

Utvecklingssamtal samt föräldrafika med tolk.

Områden som berörs i kartläggningen

Kränkande behandling, kön, könsidentitet, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder.

Hur kan barn/elever och föräldrar involveras i kartläggningen

Genom inskrivnings/utvecklingssamtal/föräldramöten samt spontana föräldrakontakter.

Hur ska personalen involveras i kartläggningen

Genom arbetsplatsträffar samt diskussioner i arbetslagen.

Resultat och analys

Förebyggande åtgärder

Namn

Kränkande behandling, kön, könsidentitet, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder.

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och ålder.

Mål och uppföljning

Vi vill att alla barn ska känna sig trygga utan rädsla för kränkande behandling och trakasserier.

Åtgärd

Vi arbetar förebyggande genom att vägleda och visa hur man ska vara mot varandra. Vid konflikter hjälper vi barnen att benämna vad som blev fel och hjälpa dem att reda ut den konflikt de är i, vid behov tar vi hjälp av vår språkstödjure. All personal ska arbeta med att vara närvarande pedagoger i verksamheten. Vi vill att det förebyggande arbetet ska genomsyra vår verksamhet.

Ansvarig

Personal Förskolan Solen.

Datum när det ska vara klart

2017-08-18

Rutiner för akuta situationer

Policy

Alla som arbetar på vår förskola skall aktivt motverka alla former av kränkningar och diskriminering pga. kön, etnisk tillhörighet, religion, sexuell läggning eller funktionshinder.

Barn och personal har rätt till en bra arbetsmiljö.

Förskolan och vårdnadshavare har ett gemensamt ansvar för barnen.

Personal, barn och vårdnadshavare har skyldighet att följa förskolans regler och värdegrund.

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Personalen diskuterar och beslutar på APT om en gemensam uppfattning vad som menas med trakasserier och kränkande behandling och vad de som vuxna i förskolan ska reagera på.

Uppmärksamma kännetecken.

Personal, vårdnadshavare och elever ska vara uppmärksamma på kännetecken som kan tyda på att ett barn kan vara utsatt för kränkningar.

Förskolan uppmärksammar/diskuterar om det finns barn som är utsatta för trakasserier och kränkande behandling.

Uppsikt och närvaro.

Personal har god uppsikt över barnen och är redo att ge barnen stöd i situationer där det uppstår konflikter.

Personal som barn och föräldrar kan vända sig till

Förskolechef och personal på Förskolan Solen

Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn.

Det är särskilt viktigt att all personal i förskolan är observanta och beredda att ingripa i konkreta situationer.

Det förebyggande arbetet är viktigt.

1. All personal ingriper direkt när trakasserier/ kränkande behandling sker.
2. Personal pratar direkt med berörda barn.
3. Personal informerar berörda vårdnadshavare samt förskolechef.
4. Förskolechef ansvarar för att utreda och informera huvudman.
5. Förskolechef ansvarar för att uppföljning sker. (Åtgärdsblankett Bilaga 1)

Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av personal.

1. Var rak genom att reagera och säga till om någon kollega beter sig kränkande mot ett eller flera barn.
2. Samtala med kollegan i enrum om hur denne tänkte i situationen som uppstått. Lyssna in situationen. Undvik känsliga diskussioner mellan vuxna då barnen är närvarande.
3. Personal informerar förskolechef.
4. Förskolechef ansvarar för att utreda och informera huvudman.
5. Förskolechef ansvarar för att uppföljning sker. (Åtgärdsblankett Bilaga 2)

Rutiner för uppföljning

Uppföljningssamtal med berörda parter som förskolechef leder.

Rutiner för dokumentation

Varje händelse ska dokumenteras av berörd personal. (Händelseblankett Bilaga 3)

Även uppföljningssamtal ska dokumenteras av förskolechef.

Ansvarsförhållande

All personal på förskolan har ansvar för att ett barn inte utsätts för trakasserier eller kränkande behandling samt att meddela berörd övrig personal.

Ovanstående rutiner inträder så fort det finns någon misstanke om att ett barn kan fara illa.

Berörd personal ansvarar för att meddela vårdnadshavare samt förskolechef.

Förskolechef ansvarar för uppföljningssamtal.

Förskolechef för informationen vidare till huvudman.