

**Kallelse, Underrättelse  
Barn- och utbildningsnämnden**

Plats och tid för **OBS! Casselgården, Röforsalen**  
sammanträde **måndagen den 12 december 2011, kl 13.30**

**ÄRENDEN**

- 1 Sammanträdets öppnande
- 2 Val av justerare: Ola Axberg  
Tid för justering: Måndag 19 december 2011
- 3 Godkännande av dagordning
- 4 Förändring av skolorganisationen (Barnchecklista)  
Dnr BUN 2011060 - 611
- 5 Budgetuppföljning,  
januari-november 2011  
Dnr BUN 2011003 - 042
- 6 Rapport till kommunstyrelsen  
Dnr BUN 2011036 - 600
- 7 Budget 2012  
Dnr KS 2011009 - 041
- 8 Investeringsäskanden 2012  
Dnr KS 2011009 - 041
- 9 Nationella prov årskurs 9 - Plan på åtgärder  
Dnr BUN 2011047 - 013
- 10 Projekt inom barn- och utbildningsverksamheten,  
fritid- och kultur  
Dnr BUN 2011049 - 610
- 11 Återrapportering - Mottagande av elev från  
annan kommun  
Dnr BUN 2011041 - 013
- 12 Beläggningstidsanalys för förskola och fritidshem  
Dnr BUN 2011037 - 012
- 13 Principbeslut angående behöriga lärare  
Dnr BUN 2011061 - 023

- 14 Ärendebevakning 3:e kvartalet 2011  
Dnr BUN 2011040 - 600
- 15 Rapport - Sydnärkes Utbildningsförbund  
Dnr BUN 2011011 - 612
- 16 Information från verksamhetschefen  
Dnr BUN 2011005 - 600
- 17 Meddelanden  
Dnr BUN 2011002 - 600
- 18 Delegationsbeslut  
Dnr BUN 2011001 - 002

Klas-Göran Vilgren  
Ordförande

Sammanträdesdatum  
2011-12-12

Plats och tid Casselgården, Röforssalen, kl. 13.30-16.00.

Beslutande  
Therese Magnusson (S)  
Roland Karlsson (S)  
Ghuncha Alipour (S) ers. f. Lillemor Blom (S)  
Kenth Gustafson (S)  
Klas-Göran Vilgren (V)  
Ola Axberg (V)  
Madelene Maxe (KD)  
Ylva von Scheéle (M)  
Ann-Christin Johanson (C) ers. f. vakant (C)  
Ewa Österberg (FP)  
Mikael Wallin (MP)

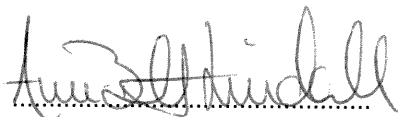
Övriga deltagande  
Margaretha Zetterlund, verksamhetschef  
Ann-Charlotte Korff, ekonom § 129-133  
Erika Sonesson, ekonom § 129-136  
Thomas Forss, områdeschef fritid § 129-136  
Ann-Marie Andersson, rektor § 129-136  
Lena Karlsson, rektor § 129-136  
Greta Särefors, rektor § 129-136  
Ann-Britt Lindahl, nämndsekreterare

Utses att justera  
Justerings tid och plats  
Ann-Christin Johanson  
Måndag 19 december 2011

Underskrifter

Paragrafer 129-143

Sekreterare



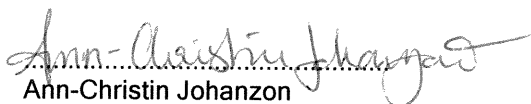
Ann-Britt Lindahl

Ordförande



Klas-Göran Vilgren

Justerande



Ann-Christin Johanson

---

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

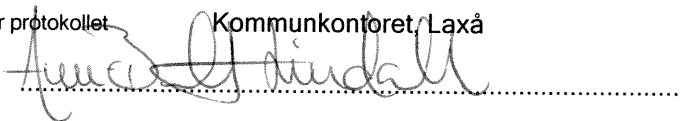
Nämnd/Styrelse Barn- och utbildningsnämnden, Paragrafer 129-143

Sammanträdesdatum 12 december 2011

Överklagningstid 19 december 2011 till 10 januari 2012

Förvaringsplats för protokollet Kommunkontoret, Laxå

Underskrift



Namnförtydligande Ann-Britt Lindahl

Laxå kommun  
Barn- och utbildningsnämnden

2011-12-12

BUN § 129

### **Godkännande av dagordning**

Förslag till dagordning godkänns efter följande ändringar:

#### Utgår

Principbeslut angående behöriga lärare

Dnr BUN 2011061 - 023

Ärendet utgår på grund av att samverkan ska ske innan nämnden fattar beslut i ärendet.

#### Information

Budget 2012

Dnr KS 20110009 - 041

Ärendet behandlas som en informationspunkt på dagens möte.

Nämnden kallas till ett extra sammanträde den 19 december 2011 angående budget 2012.



Justerare

Utdragsbestyrkande

BUN § 130

Dnr BUN 2011060 - 611

### **Förändring av skolorganisationen**

Under en längre tid har ett arbete med förändrad skolorganisation pågått. Inför nämndens möte 14 november 2011 genomförde politiker och tjänstemän medborgardialoger i Hasselfors, Finnerödja och Laxå. Förändringen av skolorganisationen är föranledd av den nya skollagen och läroplanen, vilka ökar kraven på lärarnas behörighet och tillgång till rätt utrustade klassrum för samtliga ämnen. Det finns också ett uppdrag till tjänstemännen att anpassa verksamheterna till given budgetram.

Det finns fyra olika förslag. De är beräknade på ny- och ombyggnadskostnader, personalkostnader, resekostnader, läromedel och övrig förbrukning.

Organisationsbeskrivning och kostnadsberäkning för de olika alternativen har delgetts ledamöterna.

### **Underlag för beslut**

Verksamhetschef Margaretha Zetterlunds tjänsteutlåtande, daterat 1 december 2011.

Organisationsbeskrivning.

Kostnadsberäkning.

Synpunkter på ny skolorganisation från eleverna på Kanalskolan (2011-11-18), Finnerödja skola (2011-12-01) Hasselfors skola och Saltängsskolan (2011-12-01).

Skrivelse från brukarstyrelsen vid Hasselfors skola, daterad 21 november 2011.

Vykort från invånare i Hasselfors.

Namnlista från invånare i Finnerödja

Namnlista från invånare i Hasselfors

Skrivelse från invånare i Finnerödja

Nämndens ordförande och verksamhetschefens svar på frågeställningar från Hasselfors byalag.

Nämndens ordförande och verksamhetschefens svar på frågeställningar från föräldrargrupp i Finnerödja.

### **Yrkande**

Ylva von Scheéle yrkar på återremiss av ärendet på grund av oklarheter i beslutsunderlagen.

### **Ajournering**

Ajournering begärs av Kenth Gustafson (S), kl. 13.50. Mötet återupptas kl. 13.55.

Barn- och utbildningsnämnden bifaller yrkandet.

### **BESLUT**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att återremittera ärendet.

Förvaltningen får i uppdrag att revidera beslutsunderlagen.

Ärendet behandlas på ett extra nämndmöte den 19 december 2011.

  
Justerare

Utdragsbestyrkande

BUN § 131

Dnr BUN 2011003 - 042

**Budgetuppföljning, januari-november 2011**


Budgetuppföljningen för januari-november 2011 visar ett underskott med 5 996,5 tkr. I det ingår det ospecificerade sparbetinget med 6 422,7 tkr och omsruktureringskostnader för personalminskning med 1 304,6 tkr. Verksamheterna har minskat kostnaderna med 1 730,8 tkr. De tar in så få vikarier som möjligt och gör inga inköp som inte är akuta. Prognosen är en nettokostnad på - 6 500 tkr.

**Underlag för beslut**

Verksamhetschef Margaretha Zetterlunds tjänsteutlåtande, daterat 12 december 2011.

**BESLUT**

Barn- och utbildningsnämnden anser informationen vara delgiven.

  
Justerare

Utdragsbestyrkande

BUN § 132

Dnr BUN 2011036 - 600

**Rapport till kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen har beslutat att begära rapport från nämnderna varje månad. Rapporten redovisar budgetuppföljning, måluppfyllelse och kommentarer till underskottet och förslag på åtgärder. Förslag till uppföljning för november månad 2011 delges nämndens ledamöter.

**Underlag för beslut**

Verksamhetschef Margaretha Zetterlunds tjänsteutlåtande, daterat 7 december 2011.

Barn- och utbildningsnämndens uppföljning, 2011-11.

På nämndens möte den 14 november 2011 beslutades om följande text i kommentarer till uppföljningen:

I kostnaden för personal ingår omstruktureringskontot som avser uppsagd personal med 1 055,6 tkr.

**Åtgärder:**

Säga upp avtal på Kanalskolan 400 tkr

Köpstopp och restriktivitet vid vikarieanskaffning 300 tkr

**Förslag på åtgärder:**

Ta bort fritid- och kulturutskottet 50 tkr

Förtäta skolorganisationen 500-4 000 tkr

Kostnadsminskningen förändrad skolorganisation är på sikt, tidigast år 2013.

**Yrkande**

Ylva von Scheéle (M) yrkar på att i kommentarer till uppföljningen för november månad 2011, tas uppgiften (siffrorna 500-4 000 tkr) bort om vad en förtätning av skolorganisationen ger i besparing. Det är först efter att beslut angående skolorganisationen är fattat, som det framgår vad det ger i besparing.

Ewa Österberg (FP), Ann-Christin Johanson (C), Madelene Maxe (KD) och Mikael Wallin (MP) bifaller yrkandet.

Ordförande finner att det finns två yrkanden om kommentarerna till uppföljningen.

1. Kostnadsminskning för förtätad skolorganisation redovisas med siffrorna 500-4 000 tkr.
2. Ylva von Scheéles (M) yrkande, inga siffror redovisas för förslaget förtätad skolorganisation.

**Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition på de båda yrkandena och finner att barn- och utbildningsnämnden antar det redovisade förslaget till uppföljning, där det framgår med siffror vad en förtätad skolorganisation ger i besparing.

**BESLUT**

Barn- och utbildningsnämnden antar förslag till uppföljning för november månad 2011, där det framgår med siffror vad en förtätad skolorganisation ger i besparing, och överlämnar den till kommunstyrelsen.

**Reservation**

Ylva von Scheéle (M), Ewa Österberg (FP), Ann-Christin Johanson (C), Madelene Maxe (KD) och Mikael Wallin (MP) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Justerare



Utdragsbestyrkande

BUN § 133

Dnr KS 20110009 - 041

### **Budget 2012**

Vid barn- och utbildningsnämndens sammanträde 14 november 2011 fick förvaltningen i uppdrag att utreda kostnadsminskningar med 5% för de olika verksamhetsområdena.

Vidare föreslogs att inte budgetera medel för vikariekostnader (1 500 tkr) samt att kostverksamheten inte får utökad budget (129 tkr). Nämnden beslutade då också att föreslå kommunfullmäktige att avveckla fritids- och kulturutskottet ( 50 tkr) från och med 1 januari 2012.

Sammanställning av kostnadsminskningarna blev totalt 5 760 på helårsbasis. Verksamhetschefens och områdeschefernas förslag till åtgärder ger ytterligare 390 tkr i kostnadsminskning på helårsbasis. Vissa av förslagen går dock inte att genomföra förrän till höstterminen 2012. Två förändringar innebär mer kostnadsminskning än förväntat så totalsumman för kostnadsminskningen blir 5 691 på helårsbasis.

Vid samverkansmötet den 7 december 2011 påtalade de fackliga organisationerna att skyddsombuden haft för kort tid för samråd med arbetstagare och fackliga representanter, inför framtagandet av riskanalyser och konsekvensbeskrivningar på kostnadsminskningsförslagen. Ärendet behandlades därav som en informationspunkt och samverkan sker den 19 december 2011.

### **Underlag för beslut**

Verksamhetschef Margaretha Zetterlunds tjänsteutlåtande daterat 1 december 2011.  
Budget 2012 - Redovisning av sparförslag 5%.

Beskrivning av föreslagna besparingar.

Budget 2012 - konsekvenser av sparförslag för bibliotek, kultur, 2011-11-29.

ABC för riskbedömning inför ändring i verksamheten, Laxå bibliotek - ej tillsättning av tjänst, 2011-11-29.

Sparförslag enligt uppdrag - Fritidsverksamheten, 2011-11-28.

Riskbedömning inför ändringar i verksamheten, 2011-11-29.

- Grundskolan
- Skolbarnomsorg
- Särskola
- Förskola

Tillägg från arbetsplatsernas skyddsombud angående kostnadsminskningsförslag.

### **BESLUT**

Barn- och utbildningsnämnden anser informationen vara delgiven.

Nämnden kallas till ett extra sammanträde den 19 december 2011 angående budget 2012.

  
Justerare

Utdragsbestyrkande



BUN § 134

Dnr KS 2011009 - 041

**Budget 2012 - Investeringsäskanden**

Verksamheterna har sammanställt sina investeringsbehov. Den reviderade IT-planen har följts för att tillgodose behoven i förskolan och skolan både vad det gäller barn, elever och personal.

<b>Verksamhet, investering</b>	<b>Tkr</b>	<b>Prioriteringsförslag</b>
Möbler och vitvaror, 4 bord, 10 barnstolar, 1 frysbox, 1 städvagn, Tivedsförskola	45	2
Slöjdbänkar, hyvelbänk, Saltängsskolan	110	2
Gardinuppsättningar, samtliga klassrum och grupprum, Saltängsskolan	70	2
Möbler personalrum i Finnerödja skola	45	2
Möbler till kök, matplats, Finnerödja skola	45	2
Utbyggnad av ljud i klassrum (AV-media)	60	2
AV-media: Smartboard åk 4-6, cirka 6st/Utbildning för smartboard	266	1
Halvklassuppsättning av datorer på vagn till Centralskolan och Saltängsskolan.	220	1
Förskoleavdelningar 1 bärbar per avdelning	50	1
Kompensatoriska hjälpmedel, barndatorer till förskoleklass 4 st. (2 vagnar med 15 st datorer på varje)	50	1
Procapita, modul frånvarorapportering	45	1
Summa prioritet 1	631	
Summa prioritet 2	375	
<b>Summa totalt:</b>	<b>1006</b>	

**Underlag för beslut**

Verksamhetschef Margaretha Zetterlunds tjänsteutlåtande, daterat 1 december 2011.

IT-plan, BUN 2012-2014.

Investeringsäskande för barn- och utbildningsnämnden avseende 2012.

**BESLUT**

Barn- och utbildningsnämnden lämnar verksamhetens investeringsäskanden till kommunstyrelsen, med den prioriteringsordning verksamheten föreslår.



Justerare

Utdragsbestyrkande

BUN § 135

Dnr BUN 2011047 - 013

### **Nationella prov årskurs 9 - Plan på åtgärder**

Vid nämndens möte 19 september 2011 redovisades en sammanställning över resultat av nationella proven från läsåret 2007 och framåt. Av sammanställningen framgick att det var ett stort antal elever (18 av 66) i årskurs 9, som inte når målen i matematik. Verksamheten fick i uppdrag att ta fram en plan som visar hur skolan ska arbeta för att ge alla elever möjlighet att nå målen.

Rektor Lena Karlsson redogör i tjänsteutlåtande för att nationella proven bara tar upp delar av innehållet i ämnet. De är bara en del i betygsunderlaget. När slutbetyg sätts ska allt som ingår i kursplanen tas i beaktande. Det var tre elever som inte fick godkänt i slutbetyg i matematik.

Ordförande Klas-Göran Vilgren (V) påtalar att uppdraget var att ta fram en plan över hur eleverna ska få de kunskaper de behöver, för att klara de nationella proven. Ordföranden föreslår därför att ärendet återremitteras.

### **Underlag för beslut**

Rektor Lena Karlssons tjänsteutlåtande, daterat 2 december 2011.

### **BESLUT**

Barn- och utbildningsnämnden återremitterar ärendet.

Förvaltningen får i uppdrag att på nämndens möte den 27 februari 2012 redovisa en plan som visar hur skolan ska arbeta för att ge alla elever möjlighet att nå målen.

  
Justerare

Utdragsbestyrkande

BUN § 136

Dnr BUN 2011049 - 610

### **Projekt inom barn- och utbildningsverksamheten, fritid- och kultur**

Barn- och utbildningsnämnden beslutade 14 december 2009 att områdescheferna, en gång per halvår, redovisar till nämnden vilka projekt som pågår och vilka som avslutats.

Nedanstående redovisning omfattar höstterminen 2011.

#### **Kostverksamheten:**

##### Projekt - "Miljö och klimatanpassa maten i offentliga storkök"

Projektet inom Laxå och Askersunds kommun har tappat lite fart. Det beror dels på att det har varit svårt att hitta tider för träffar, dels att politiken inte fattat beslut i målfrågan i samtliga deltagande kommuner. Kostcheferna jobbar dock vidare. Laxå kommun har fattat beslut om målen. Nästa steg blir att få hjälp med att formulera målen så de blir möjliga att följa upp.

Upphandling pågår där det läggs stor vikt vid miljömål i kravspecifikationer.

#### **Centralskolan**

##### Entreprenörskap i skolan

Projektet är ett arbete som pågår mer eller mindre intensivt hela läsåret.

#### **Projekt gällande flera enheter:**

##### Skapande skola årskurs 4-9

Kulturprojekt i samverkan med Kulturrådet. 95 000 kr (pengarna används bland annat till att boka in teaterlärare och göra studiebesök).

Varje klass får 120 minuter x 2.

##### Mattestudiecirkel

Lärare årskurs 1-6 deltar. Projektet hålls inom ramen för sökta pengar från Skolverket. Projektet fortsätter under vårterminen 2012.

##### Läsa-skriva-räkna

Statsbidrag ges för att stärka arbetet med basfärdigheterna i årskurs 1-3. Det fortsätter även höstterminen 2011.

##### Läs- och skrivprojektet förskola - årskurs 3

Projekt genom Skolverket, Carina E-Persson, läs- och skrivutvecklare deltar.

##### Nätverksträffar

Deltagare är förskolans, förskoleklass och fritidshemmens personal, inga extra medel tillsätts till projektet. Det är mycket uppskattat och projektet fortsätter.

#### **Verksamhet fritid**

##### Komtek

Saltängsskolan och Kanalskolan har haft Komtek som elevens val under vårterminen 2011.

##### **Bibliotek**

Inga projekt på gång.

BUN § 136 (forts.)

Dnr BUN 2011049 - 610

**Underlag för beslut**

Verksamhetschef Margaretha Zetterlunds tjänsteutlåtande, daterat 1 december 2012.

**BESLUT**

Barn- och utbildningsnämnden anser redovisningen vara fullgjord.

  
Justerare

Utdragsbestyrkande

BUN § 137

Dnr BUN 2011041 - 013

**Återrapportering - Mottagande av elev från annan kommun**

Barn- och utbildningsnämnden beslutade, 7 juni 2011, att rapportering av hur många barn och elever vi tar emot från annan kommun och hur många elever vi skickar till annan kommun ska ske en gång i halvåret, maj och december. För höstterminen 2011 har interkommunal ersättning utgått från annan kommun för sex elever. Laxå kommun betalar interkommunal ersättning eller ersättning till friskola för 13 elever. En sammanställning över interkommunal ersättningar redovisas.

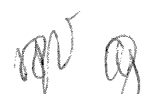
**Underlag för beslut**

Verksamhetschef Margaretha Zetterlunds tjänsteutlåtande, daterat 1 december 2011.

Sammanställning över interkommunal ersättningar.

**BESLUT**

Barn- och utbildningsnämnden anser återrapporteringen vara fullgjord.

  
Justerare

Utdragsbestyrkande

BUN § 138

Dnr BUN 2011037 - 012

### **Beläggningstidsanalys för förskola**

Barn- och utbildningsnämnden beslutade 2 maj 2011 att ändra mättningsperiod för närvaro i förskola och fritidshem till fyra veckor under mars månad. Efter att beslutet togs fick kommunen information om att i "Kommuners kvalitet i korthet" skulle närvaromätning ske i förskolan under hösten, fyra veckor. Det är ett omfattande arbete, både ute i verksamheterna och för administrationen att genomföra mätningen.

Därav redovisas den mätningen för nämnden. Önskemål läggs fram om att mätperioden ändras till oktober månad så att den sammanfaller med mätningen för "Kommuners kvalitet i korthet".

Av redovisad sammanställning framgår att närvaron är hög. Morgonmätningen har ett lägre närvarotal, men vid lunchtid är närvaron hög. På vissa avdelningar sjunker närvaron på eftermiddagen men på en del avdelningar är det fortfarande många barn. Där det sjunker är det barn som går i allmän förskola, 15 timmar, som inte finns med på morgonen och eftermiddagen. För närvarande, 23 november 2011, är 185 barn inskrivna i förskolan varav 35 st är 15-timmars barn. Mätning för fritidshemmen och pedagogisk omsorg har inte genomförts men bör genomföras samtidigt som mätningen i förskolan, kommande år.


### **Underlag för beslut**

Verksamhetschef Margaretha Zetterlunds tjänsteutlåtande, daterat 1 december 2011.

Sammanställning av mätningen.

### **BESLUT**

Barn- och utbildningsnämnden anser informationen vara delgiven och beslutar att närvaromätning för förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem ska genomföras under fyra veckor i oktober varje år.

  
Justerare

Utdragsbestyrkande

BUN § 139

Dnr BUN 2011040 - 600

**Ärendebevakning 3:e kvartalet 2011**

Ärendebevakningslistan för 3:e kvartalet presenteras för nämndens ledamöter. Av listan framgår när uppdrag gavs, när det ska vara återrapporterat till nämnden samt när uppdrag är slutförda.

**Underlag för beslut**

Ärendebevakningslista 3:e kvartalet 2011.

**BESLUT**

Barn- och utbildningsnämnden anser informationen vara delgiven. De icke återkopplade ärendena tas med i det fortsatta arbetet.

BUN § 140

Dnr BUN 2011011 - 612

### **Rapport - Sydnärkes Utbildningsförbund**

En tillställning ordnades i samband med att underskrift av köpeavtalet gällande Alléskolan genomfördes. Alléskolan kommer att få två nya inriktningar, bågskytte och ridsport. Föreningar kommer att involveras i detta projekt. Avtal kommer att skrivas med föreningar om speciella uppdrag. Information och inbjudningar till dessa inriktningar kommer att skickas till tävlingsryttare och medlemmar i bågskytteföreningar.

Ledamöterna i direktionen har fått information av rektor för naturvetenskapliga programmet. Det är få ungdomar som väljer det programmet, vilket är synd då det ger en bred grund för många utbildningar vid högskolor och universitet.

Gullspångs kommun har visat intresse av Alléskolan och Hallsberg som gymnasieort. De önskar finna ett alternativ till deras befintliga gymnasieorter, Mariestad och Skövde.

### **Underlag för beslut**

Protokoll - Sydnärkes Utbildningsförbund, direktion 2011-10 28.

### **BESLUT**

Barn- och utbildningsnämnden anser informationen vara delgiven.

  
Justerare

Utdragsbestyrkande



BUN § 141

Dnr BUN 2011005 - 600

#### **Information från verksamhetschefen**

Skolinspektionen har genomfört en flygande inspektion av kommunens rutiner för klagomålshantering. Svaret som inkommit är generellt hålllet men på Skolinspektionens hemsida framgår att varje kommun ska få ta del av sitt resultat. I Laxå kommun finns ett övergripande system som används. I "Grundskoleinformationen" som går ut till samtliga elevers målsmän informeras om hur de ska gå tillväga vid synpunkter eller klagomål. Vi behöver se över våra rutiner vad det gäller elevers kunskap om möjlighet till klagomål, dessa rutiner finns inte dokumenterade.

Laxå vårdcentral säger upp skolläkaravtalet den 1 augusti 2012. Nytt avtal måste tecknas och budgeten på 43 000 kanske inte är tillräcklig. En jämförelse har gjorts med andra kommuner och kostnaden ligger på cirka 1000 kr per timme. Laxå kommun köper cirka 50 timmar per år.

Verksamhetschef Margaretha Zetterlund informerar om att i Finnerödja skola är läget ansträngt. Anledningen är att flera ordinarie lärare är sjukskrivna eller tjänstlediga, vilket bland annat har medfört flera lärarbyten för eleverna i årskurs 4-6, de två sista åren.

#### **Underlag för beslut**

Verksamhetschef Margaretha Zetterlunds tjänsteutlåtande, daterat 1 december 2011.

#### **BESLUT**

Barn- och utbildningsnämnden anser informationen delgiven.

  
Justerare

Utdragsbestyrkande

BUN § 142

Dnr BUN 2011002 - 600

### Meddelanden

Följande meddelanden har inkommit:

1. Skolverket - Statsbidrag till sommarskola 2011.
2. Skolinspektionen - Inspektion av kommunernas rutiner för klagomålshantering.
3. Minnesanteckningar från brukarstyrelsen i Hasselfors, 2011-11-17.
4. Protokollsutdrag från kommunstyrelsen, 2011-11-29.  
- § 216. Mottagning asylsökande - förfrågan från AB Laxåhem.
5. Ledarstipendium och hederspris i Laxå kommun 2011.  
Ledarstipendium: Margareta Jinnestrand.  
Hederspris: Patrik Ydrefalk, Elin Hellbeck och Elina Kilsberger.

De meddelanden som tillkännages finns att tillgå i särskild pärm under sammanträdet.

### BESLUT

Barn- och utbildningsnämnden anser meddelandena vara delgivna.

BUN § 143

Dnr BUN 2011001 - 002

### **Delegationsbeslut**

Myndighetsutövning      Delegationsbeslut nr 48/11 - 53/11.

Delegationsbeslut nr 48/11 - 53/11 finns att tillgå i särskild pärm under sammanträdet.

### **BESLUT**

Barn- och utbildningsnämnden anser delegationsbesluten vara anmälda och lägger dem till handlingarna.