

Patientsäkerhetsberättelse

2020

ELEVHÄLSANS MEDICINSKA INSATS
2021-03-01

Innehåll	2
Sammanfattning	3
Basprogram	4
Patientsäkerhet	4
Avvikelsehantering	6
Övergripande mål och strategier	6
Organisatoriskt ansvar för patientsäkerhetsarbetet	7
Struktur för uppföljning och utvärdering	8
Personalbemanning och arbetsmiljö ur ett patientsäkerhetsperspektiv	8
Egenkontroll utifrån patientsäkerhet	9
Uppföljning utifrån egenkontroll	9
Resultat	10
Mål och strategier kommande år	11

Sammanfattning

Elever som går i förskoleklass, grundskola, grundsärskola, gymnasiesärskola och gymnasieskola ska ha tillgång till elevhälsa. Elevhälsan ska omfatta medicinska, psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser. Målsättningen för elevhälsan är att främja elevernas hälsa och utveckling. Verksamheten ska företräda eleverna i skolan och lyfta fram barnperspektivet. Elevhälsan ska främst vara hälsofrämjande och förebyggande. Elevernas utveckling mot utbildningens mål ska stödjas. För medicinska, psykologiska och psykosociala insatser ska finnas tillgång till skolläkare, skolsköterska, psykolog och kurator. Vidare ska det finnas tillgång till personal med sådan kompetens att elevernas behov av specialpedagogiska insatser kan tillgodose. Skolhälsovården medicinska insats ingår som en del i elevhälsans övriga kompetenser.

Det finns en heltidsarbetande skolsköterska i Laxå kommun som har ansvar för en 4-9-skola, en F-3-skola och en F-6-skola samt uppdraget som medicinskt ledningsansvarig skolsköterska (MLA). Totalt finns det cirka 600 elever i Laxå kommun. Skolsköterskan arbetar via ett bemanningsföretag, då ingen behörig person sökte tjänsten som skolsköterska när Laxå kommun annonserade den under våren 2019. Den skolsköterska som bemannar tjänsten i Laxå kommun har en av de specialistutbildningar som krävs i arbetet som skolsköterska. Skolläkare och skolpsykolog arbetar per timme.

Mål att arbeta med under 2020 har varit att fortsätta erbjuda samtliga elever det som eleverna har rätt till, såsom hälsobesök och vaccinationer. Ytterligare mål för år 2020 har varit utveckla rutiner för att skolsköterska alltid får information när en ny elev börjar skolan i Laxå kommun. Fem avvikelser har inkommit under 2020. Avvikelserna handlade samtliga om att elever som börjat på skolan inte erbjudits kontakt med elevhälsans medicinska insats (EMI) inom rimlig tid. Under 2020 har det arbetats med en ny rutin för att EMI ska få vetskap om när en ny elev börjar på skolan för att undvika att elever inte erbjuds det som de har rätt till. Under början av 2021 har leverantören av journalsystemet ProRenata lagt till en ny funktion i journalsystemet som ger en notis om när en ny elev börjar skolan i Laxå kommun. Denna nya funktion tillsammans med att EMI använder de bevakningssystem som redan finns i journalsystemet borde kunna minimera att missa att erbjuda nya elever det som de har rätt till.

Nytt i vaccinationsprogrammet för läsåret 2020-2021 är att eleverna erbjuds vaccination mot humant papillomvirus (HPV) i årskurs 5 i stället för årskurs 6. Nytt för HPV-vaccinationen är att även pojkar erbjuds denna vaccination. Det innebär att det är tre klasser mer som ska erbjudas vaccination detta läsår jämfört med föregående läsår. För att ge ett fullgott skydd av HPV-vaccinationen krävs två vaccinationer inom ett år, och det innebär att det under läsåret 2020-2021 blir cirka 130 fler vaccinationer än tidigare. Kommande läsår 2021-2022 kommer det att erbjudas ett färre antal vaccinationer då HPV-vaccinationen inte behöver erbjudas i årskurs 6 längre.

Basprogram

Elevhälsans medicinska insats ska bedrivas enligt grunderna i hälso-och sjukvårdslagen (HSL 2017:30).

Basprogram hälsobesök: Varje elev i grundskola ska erbjudas minst tre hälsobesök. Hälsobesöken ska vara jämnt fördelade under skoltiden. I Laxå kommun, liksom i hela regionen, erbjuds hälsobesök i förskoleklass, åk 2, åk 4 och åk 7.

Basprogram vaccinationer: Vaccinering enligt nationellt barnvaccinationsprogram ska erbjudas. Vaccination erbjuds i åk 2 mot mässling, påssjuka och röda hund (MPR), åk 5 (flickor och pojkar HPV), åk 6 (flickor HPV), åk 8 difteri, stelkramp och kikhosta (DTP) samt kompletteringsvaccination för barn/ungdomar med enligt svenskt program otillräcklig vaccinering.

Basprogram elevhälsa, elevhälsoteams- (EHT-) arbete: Tillföra medicinsk kompetens och omvårdnadskompetens i teamarbete runt elever på individ-, grupp- och organisationsnivå.

Basprogram öppen mottagning: Eleverna ska enligt 28 § skollagen ges möjlighet att uppsöka elevhälsan för vad som benämns enkla sjukvårdsinsatser.

Patientsäkerhet

Den 1/1 2011 infördes en ny patientsäkerhetslag; SFS 2010: 659 och SOSFS 2011:9. Syftet med denna lag är att göra vården säkrare och att det ska bli enklare för patienter att anmäla felbehandling.

Vårdgivare för den sjukvårdsverksamhet som bedrivs inom elevhälsan i Laxå kommun är barn- och utbildningsnämnden. Vårdgivarens ansvar innebär bland annat följande:

- Att tillse att verksamheten bedriver ett systematiskt patientsäkerhetsarbete som arbetar förebyggande för att förhindra vårdskador.
- Skyldighet att utreda tillbud, risker och händelser.
- Patienter och närstående skall uppmuntras att involvera sig i patientsäkerhetsarbetet.
- Dokumentation av hur det organisatoriska ansvaret för patientsäkerhetsarbetet är fördelat inom verksamheten.
- Anmäla sin verksamhet till Inspektionen för vård och omsorg (IVO).
- Organisera ledning av verksamheten.
- Hantera klagomål.
- Anmälan enligt Lex Maria.

Varje år (senast 1 mars) skall en patientsäkerhetsberättelse upprättas där verksamhetens arbete med patientsäkerhet beskrivs och utvärderas. Verksamhetschefen för de medicinska insatserna i elevhälsan leder tillsammans med vårdgivaren patientsäkerhetsarbetet. Personalens kompetens och kunnande är en grundsten i patientsäkerhetsarbetet och i mötet med elever och vårdnadshavare. Utifrån det ansvarar verksamhetschefen för att medarbetare har rätt kompetens, får fortbildning och har ansvar och befogenheter för att kunna bedriva vård av god kvalitet.

Verksamhetschefen är den person som såväl tillsynsmyndighet, elever, vårdnadshavare och

personal ska kunna vända sig till med frågor, synpunkter och klagomål gällande verksamheten.

I Laxå kommun har verksamhetschefen överlåtit vissa uppgifter åt en skolsköterska beträffande att upprätthålla medicinskt ledningsansvar i elevhälsans medicinska insats gällande insatser från skolsköterskor och skolläkare. Det innebär att hantera avvikelserapporter och utifrån dessa göra analyser och vidta lämpliga åtgärder samt eventuellt att göra Lex Maria-anmälan i samråd med verksamhetschef. Medicinskt ledningsansvarig skolsköterska (MLA) ska också upprätta, förnya och revidera rutiner med utgångspunkt från elevhälsans medicinska insats metodbok och tillsammans med verksamhetschef följa upp mål för patientsäkerhetsarbetet samt upprätta årlig patientsäkerhetsberättelse.

Under 2020 har MLA fortsatt att delta i verksamhetsträffar för MLA i Sydärne samt regionens verksamhetsträffar för MLA. Arbete som påbörjats och slutförts under 2020 är att förbättra arbetet med avvikelshantering, ledningssystem och rutiner för att skolsköterska ska informeras när ny elev börjar i Laxå kommun. MLA har även under 2020 deltagit i träffar för skolsköterskor, IT-pedagoger och specialpedagoger för att skaffa sig mera kunskaper i dokumentationssystemet ProRenata. Kalibrering av medicinsk teknisk utrustning har skett under läsåret. Funktionskontroll varje vecka av medicinskt kylskåp har skett under läsåret.

Ett nytt medicinskt kylskåp har köpts in under året till förvaring av vacciner. Det nya kylskåpet har en larmfunktion som visar om temperaturen varit för hög i kylskåpet och därmed kunnat skada kvalitén på vaccinet som förvaras i skåpet. Det finns ett kylskåp som används till förvaring av vacciner i kommunen, och det står i Centralskolan.

En ny våg har även köpts under året. Det är den första digitala vågen i kommunen, och den finns placerad i Centralskolan där de flesta eleverna går. Det finns fördelar med en digital våg som sparar tid vid vägning samt att det är lättare att den som väger och den som blir vägd kan distansera sig från varandra vid vägning. Det finns två manuella icke digitala vågar kvar i kommunen, en vid Saltängsskolan och en vid Finnerödja skola.

Övrigt patientsäkerhetsarbete

Patienssäkerhetsberättelse upprättas årligen.

Regionens metodbok för elevhälsans medicinska insats uppdateras kontinuerligt.

Rapport av givna vaccinationer dokumenteras och skickas automatiskt elektroniskt från ProRenata till folkhälsomyndighetens vaccinationsregister i anslutning till vaccinering.

Skolsköterska informeras alltid när uppdatering av dokument i regionens metodbok skett.

Två skolsköterskor deltar alltid när vaccinationer sker klassvis.

Temperaturkurvor i medicinska kylskåp för förvaring av vacciner kontrolleras kontinuerligt (1 ggr/vecka).

Avvikelsehantering

Syfte med avvikelshantering är att:

- Identifiera, dokumentera och rapportera negativa händelser och tillbud.
- Fastställa och åtgärda orsakerna och följa upp vidtagna åtgärders effekt.

- Sammanställa och återföra negativa och positiva erfarenheter från avvikelshanteringen till verksamhetens personal och andra berörda.
- Använda erfarenheterna från avvikelshanteringen i det förebyggande riskhanteringsarbetet.

Definition på vårdskada

Lidande, kroppslig eller psykisk skada eller sjukdom samt dödsfall som hade kunnat undvikas om adekvata åtgärder hade vidtagits vid patientens kontakt med hälso-och sjukvård.

Definition på allvarlig vårdskada

Vårdskada som är bestående och inte ringa, eller som lett till att patienten fått ett väsentligt ökat vårdbehov eller avlidit.

Antal inkomna avvikelser under 2020

Under 2020 har fem avvikelserapporter inkommit. De anmälda avvikelserna har inte medfört vårdskada.

Anmälan till IVO under 2020

Inga anmälningar enligt Lex Maria har gjorts under 2020. Inga klagomål eller synpunkter har inkommit under 2020.

Övergripande mål och strategier

SFS 2010: 659 kap 3. 1§ Vårdgivaren ska planera, leda och kontrollera verksamheten så att den leder till att kravet på en god vård upprätthålls.

Verksamhetens mål är att bedriva en god och säker elevhälsa där risker och händelser identifieras tidigt och förebyggs ”nolltolerans för vårdskador”. Det skall finnas den bemanning, personal och kompetens som är nödvändig för att uppnå detta. Det ska finnas säkra rutiner och lokala riktlinjer för arbetet. Dessa skall vara kända för all personal.

Strategier för att uppnå dessa mål är:

För verksamheten finns ansvarig verksamhetschef för elevhälsans medicinska insats. Årligen säkra bemanning och kompetens utifrån god vård med en verksamhet som tidigt kan förebygga händelser och avvikelser. Förutsättningar att arbeta systematiskt med riktlinjer, instruktioner och löpande rutiner.

Organisatoriskt ansvar för patientsäkerhetsarbetet

SFS 2010:659, 3 kap. 9§ och SOSFS 2011:9, 7 kap. 2§ Vårdgivaren skall dokumenterat hur ansvaret är organiserat och fördelat i verksamheten.

Barn-och utbildningsnämnden i Laxå kommun är vårdgivare för hälso-och sjukvård som bedrivs inom elevhälsans medicinska insats och ytterst ansvarig verksamhetschef (enligt HSL § 29) är Katarina Holmsten. Verksamhetschefen ansvarar utifrån patientsäkerhetsarbete för att:

- Den löpande verksamheten inom sitt område fungerar på ett tillfredställande sätt.
- Kraven på hög patientsäkerhet och god vård tillgodoses.
- Det finns riktlinjer, instruktioner och löpande rutiner som verksamheten kräver.
- Verksamheten har de lokaler, utrustning och de resurser som behövs för god vård.
- Barn-och utbildningsnämnden informeras om verksamhetens resultat.

Som stöd finns skolsköterska med medicinskt ledningsansvar (MLA).

Verksamhetschefen har utifrån patientsäkerhet överlåtit vissa arbetsuppgifter till medicinskt ledningsansvarig skolsköterska (MLA) Johan Sjöman att:

- Upprätthålla för berörd personal nedtecknade rutiner och riktlinjer kring avvikelshantering. Rutinerna finns i Region Örebro läns metodbok för elevhälsans medicinska insats.
- I samverkan med verksamhetschef utreda händelser i verksamheten som medfört eller hade kunnat medföra vårdskada.
- I samverkan med verksamhetschef vidta nödvändiga åtgärder i samband med avvikelser.
- I samverkan med verksamhetschef anmäla enligt Lex Maria.
- Analysera och sammanställa inkomna avvikelser, klagomål och synpunkter och utifrån vad som framkommit informera verksamhetschef, som vidtar de åtgärder som krävs för att säkra verksamhetens kvalitet.
- Informera om resultatet i den årliga patientsäkerhetsberättelsen till barn- och utbildningsnämnden.

Varje legitimerad hälso-och sjukvårdspersonal har ett eget yrkesansvar att arbetet skall utföras med god kvalitet och hög patientsäkerhet och skall medverka och bidra till att hög patientsäkerhet upprätthålls. Varje medarbetare ansvarar för att avvikelser och risker identifieras och rapporteras.

Struktur för uppföljning och utvärdering

SOSFS 2011:9 3 kap. 2§ Vårdgivaren som bedriver verksamhet enligt HSL (Hälso- och sjukvårdslagen) ska med stöd av ledningssystemet planera, leda, kontrollera, följa upp, utvärdera och förbättra verksamheten:

- I ledningssystemet ska avvikelshanteringen ses som ett systematiskt förbättringsverktyg för verksamheten på organisationsnivå.
- Avvikelser och vårdskador hanteras och analyseras via rapportering i avvikelshanteringen.
- Avvikelser skall rapporteras till verksamhetschefen snarast vid allvarlig händelse och årligen i patientsäkerhetsberättelsen.
- Uppföljning och utvärdering av verksamheten sker i den årliga patientsäkerhetsberättelsen.
- Hur patientsäkerhetsarbetet har bedrivits samt vilka åtgärder som genomförts för ökad patientsäkerhet.

SFS 2010:659,3 kap. 10§ Vårdgivaren ska senast den 1 mars varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse där arbetet med patientsäkerhet skall bedrivas och vilka åtgärder som har vidtagits och vilka resultat som har uppnåtts.

Risker, tillbud och händelser enligt avvikelserutin rapporteras ur ett patientsäkerhetsperspektiv.

Avvikelser inrapporteras enligt rutin som finns upprättad i regionens metodbok.

Personalbemanning och arbetsmiljö ur ett patientsäkerhetsperspektiv

Sedan augusti år 2019 har bemanningen med skolsköterska i Laxå kommun minskat med 0.5 tjänst, vilket inneburit en högre arbetsbelastning med ökade krav vad gäller flera antal hälsobesök enligt basprogrammet, en sköterska som ordinerar alla vaccinationer enligt nationella programmet, deltagande i flera EHT (elevhälsoteam) på tre skolor och ytterligare öppna mottagningar och ökande administrativa arbetsuppgifter. Den skolsköterska som arbetar i Laxå kommun är även MLA.

Resultat: Samtliga elever och vårdnadshavare har erbjudits det som ingår i basprogrammet. Utifrån patientsäkerhet uppfyller skolsköterskemottagningarna kravet på ändamålsenliga lokaler.

Resultat: Regionens metodbok används av skolsköterska för att upprätthålla patientsäkerhet utifrån standardiserade metoder och rutiner. Under 2020 har lokala avsteg gjorts från Region Örebro läns metodbok. Avstegen gäller ryggkontroll i förskoleklass samt kontroll av färgseende i årskurs 7. Avsteg har gjorts utifrån Socialstyrelsens vägledning för elevhälsa, och lokala rutindokument har upprättats.

Egenkontroll utifrån patientsäkerhet

- Patientsäkerhetsberättelse upprättas årligen.
- Metodboken för Region Örebro län för elevhälsans medicinska insats följs kontinuerligt.
- Rapport av givna vaccinationer dokumenteras och skickas elektroniskt till folkhälsomyndighetens vaccinationsregister i anslutning till vaccinering.
- Skolsköterska informeras alltid när uppdatering av dokument skett i metodboken.
- Två skolsköterskor deltar alltid i samband med klassvis vaccination av eleverna.
- Temperaturkurvor i medicinska kylskåp för förvaring av vacciner kontrolleras kontinuerligt (1 ggr/vecka).
- Utbildning och kompetensutveckling för skolsköterskor utifrån patientsäkerhet
- Nätverk för verksamhetschefer och MLA i Örebro län finns med gemensamma träffar regelbundet, då diskussioner sker om arbetsätt, metoder, vårdkvalitet och andra aktuella ämnen.
- ProRenata journalsystem för verksamhetsstöd och administrativt stöd ur ett patientsäkerhetsperspektiv. Elevhälsans medicinska insats har skyldighet att föra journal enligt patientjournalagen.

Uppföljning genom egenkontroll

SOSFS 2011:9, 5 kap 2 §, 7 kap. 2 § Vårdgivaren skall utföra egenkontroll i syfte att säkra verksamhetens kvalitet:

- Patientssäkerhetsberättelse upprättas årligen.
- Antal hälsobesök och hälsosamtal följs upp av skolsköterska. Erfarenheten från tidigare år är att när läsåret närmar sig slut har i stort sett alla elever kommit till de hälsobesök som erbjuds.
- Regionens metodbok för elevhälsans medicinska insats uppdateras kontinuerligt.
- Rapport av givna vaccinationer överförs automatiskt till vaccinationsregistret genom dokumentationssystemet ProRenata.
- Två skolsköterskor deltar alltid i samband med vaccinering av eleverna när hela klasser vaccineras.
- Temperaturkurvor i medicinska kylskåp för förvaring av vacciner kontrolleras kontinuerligt (1 ggr/vecka).
- Egenkontroll vad gäller svarsfrekvens vid hälsobesök utifrån hälsoenkät ELSA kan statistiskt redovisas i de årskurser som hälsoenkäten ELSA används i förskoleklass, åk 4 och åk 7 i Laxå kommun
- Skolsköterska i Askersunds kommun har tagit del av fem stycken journaler från EMI i Laxå kommun för logg och dokumentationsgranskning.

Resultat

Utförda hälsobesök hos skolsköterska enligt statistik i journalsystemet ProRenata:

Förskoleklass: 51 stycken.

Åk 2: 57 stycken.

Åk 4: 69 stycken.

Åk 7: 46 stycken.

Detta innebär att 95 % av eleverna i grundskolan i Laxå kommun har varit på hälsobesök hos skolsköterska. Dessa hälsobesök blir den största delen i det främjande och förebyggande arbetet för skolsköterska. Dock är endast 35 stycken av hälsobesöken för eleverna registrerade i ELSA för eleverna i förskoleklass. Detta är åter något som behöver förbättras.

De hälsobesök som erbjuds i förskoleklass, åk 4 och åk 7 innehåller ett frågeformulär till vårdnadshavare. Detta frågeformulär skickas ut till vårdnadshavare tillsammans med ett frankerat svarskuvert. I förskoleklass kommer nästan samtliga frågeformulär tillbaka ifyllda från vårdnadshavare. Från åk 4 och åk 7 minskar svarsfrekvensen markant från vårdnadshavare, och cirka 50 % av frågeformulären kommer tillbaka ifyllda till skolsköterska.

Sammanlagt 223 hälsobesök har genomförts av skolsköterska, och samtliga elever i Laxå kommun har erbjudits besök. De elever som inte varit på hälsobesök erbjuds en ny möjlighet. När elever som går i förskoleklass kommer på hälsobesök kallas även vårdnadshavare till det besöket. Det var minst 10 uteblivna besök utan att vårdnadshavare bokade av besöket av de 51 stycken bokade besöken. Vid några av dessa besök var även tolk bokad till besöken.

Egenkontroll vad gäller vaccineringstäckning sker genom att kontrollera elevernas journaler för att se om vaccinationerna är givna. Läsåret 2018/2019 var statistiken för antalet elever som fått vaccination mot mässling, påssjuka och röda hund (MPR) som ges i åk 2 för Laxå kommun 69,2 % av eleverna i åk 2, vilket är en låg täckning. En förklaring till den låga täckningen är att fem elever redan hade fått två doser med MPR och därmed var färdigvaccinerade. En elev/vårdnadshavare tackade nej. Fyra elever var inte i skolan de tillfällen vaccinationen gavs utan erbjöds denna senare under vårterminen och under höstterminen i åk 3.

Under detta läsår har åter eleverna i årkurs 2 erbjudits vaccination mot mässling, påssjuka och röda hund (MPR). Tre av eleverna hade redan fått denna vaccination och är därmed färdigvaccinerade mot MPR. Räknas de tre eleverna bort som redan fått denna MPR-vaccination har 47 av 50 elever i åk 2 blivit vaccinerade mot MPR vilket blir en täckning på 94 %. De elever som inte blivit vaccinerade erbjuds ny möjlighet under åk 3, förutsatt att de bor kvar i Laxå kommun.

Vaccination mot difteri, stelkramp och kikhosta (DTP) har erbjudits till eleverna i årskurs 8 (58 elever) enligt nationella vaccinationsprogrammet. Två elever följer inte nationella vaccinationsprogrammet, två elever/vårdnadshavare tackade nej till denna vaccination och fem elever har inte varit på plats de dagar vaccination erbjöds i skolan. Om de elever som inte följer det svenska vaccinationsprogrammet räknas bort från statistiken innebär det att 51 av 58 elever i åk 8 blivit vaccinerade mot DTP enligt programmet, vilket blir en täckning på 88 %. De elever som inte blivit vaccinerade erbjuds ny möjlighet under åk 9, förutsatt att de bor kvar i Laxå kommun.

Under läsåret har även flickor i åk 6 erbjudits vaccination mot humant papillomvirus (HPV). För att få ett fullgott skydd mot HPV-virus innebär det två vaccinationer med 6 månaders mellanrum i åk 6. Två elever hade redan fått doser av HPV-vaccination och en elev har tackat nej. Samtliga elever som tackat ja har fått vaccinationen, vilket ger en täckning på 95 %.

Under läsåret har skolsköterska dokumenterat sammanlagt 1 528 olika händelser i journalsystemet ProRenata. En ny arbetsuppgift har tillkommit under året, och det är att skriva en slutanteckning/epikris på de elever som flyttar från eller slutar skolan i Laxå kommun. Denna arbetsuppgift har tillkommit i metodboken. Den största delen handlar om de elever som slutar åk 9 och ska börja gymnasiet, cirka 65 elever, och därutöver de elever som flyttar från Laxå.

Temperaturkurvor i medicinsta kylskåp för förvaring av vacciner kontrolleras kontinuerligt (1 ggr/vecka).

Skolsköterska i Askersunds kommun har granskat fem journaler avseende vaccinationer. I momentet vaccination ingår att göra en ordination av vaccination, att utföra vaccinationen samt att dokumentera den. I de journaler som granskats har inga avvikelser funnits. En fortsättning för journalgranskning/loggkontroll av journaler kommer att kunna göras i samarbete med Askersunds kommun.

Avtal och rutin har upprättats med Stena recycling för att kassera riskavfall, såsom stickande och skärande material.

Arbetet med ledningssystem för EMI i Laxå kommun har pausats därför att det arbetas med att införa ledningssystem i regionens metodbok.

Rutin följs i regionens metodbok avseende läkemedelshantering och ordinationer.

Uppkomna avvikelser hanteras med egna dokument och sparas i Platina på Laxå kommuns intranät.

Mål och strategier kommande år

- Fortsätta erbjuda hälsobesök enligt skollagen.
- Fortsätta erbjuda vaccinationer enligt nationella vaccinationsprogrammet samt fortsätta erbjuda de elever som inte följer det svenska vaccinationsprogrammet de vaccinationer de har rätt till för att därefter kunna följa det svenska vaccinationsprogrammet.
- Fortsätta följa regionens metodbok för att vara uppdaterad på nya lagar och rutiner.
- Ytterligare kvalitetssäkra så att skolsköterska informeras när en ny elev börjar skolan i Laxå kommun.
- Följa arbetet som ska påbörjas i regionens metodbok som avser ledningssystem.
- Fortsätta regelbundna planeringsträffar mellan verksamhetschef och skolsköterska.
- Skolsköterska ska fortsätta delta i nätverksträffar för skolsköterskor, såsom MLA-träffar för regionens MLA samt för Sydnärkes MLA. Skolsköterska ska även fortsätta på nätverksträffar för journalsystemet ProRenata.
- Införa egenkontroll för registrering av elevsvar i ELSA-enkät för att få en bättre svarsfrekvens. Antalet registrerade besök tyder på att i stort sett samtliga elever i förskoleklass varit på hälsobesök hos skolsköterska.
- Fortsätta delta i elevhälsoteamens arbete på de olika skolorna i Laxå.
- Utveckla arbetet med avvikelshantering.
- Skriva årlig patientsäkerhetsberättelse.
- Inleda arbete för digital signering av samtycken för vaccinationer.
- Inleda arbete för att kunna skicka svarsformulär digitalt till vårdnadshavare avseende hälsobesök.
- Fortsätt att utveckla arbetssätt för regelbunden loggkontroll i journalsystem.

Johan Sjöman
Skolsköterska MLA

Katarina Holmsten
Verksamhetschef enligt HSL