

Information till dig som skall feriearbete sommaren 2019

Vad innebär det att feriearbete i Laxå kommun?

Laxå kommun erbjuder feriearbete veckorna 25 - 32 i kommunen, kommunala bolag och föreningar. Du arbetar två eller fyra veckor med en sammanlagd arbetstid på 80 timmar. Du får en inblick i arbetslivet, erfarenheter, referenser och en chans att tjäna pengar. Du ska med hjälp av handledning utföra arbetsuppgifter som finns på arbetsplatsen. Det finns inga krav på att du ska kunna något innan du börjar, men du måste utföra de arbetsuppgifter du blir tilldelad, visa intresse, hålla tider och meddela din handledare om du är sjuk. Det är inte tillåtet att bruka tobak under din arbetstid.

Sekretess och tystnadsplikt

Under din feriepraktik så kommer du att möta många olika människor som behöver veta att du inte sprider vidare information om dem. Detta gäller främst människor i utsatta situationer så som barn, äldre, funktionsnedsatta men också andra du möter i arbetet. Det är förbjudet att ta bilder med ex. din mobiltelefon. Du ska heller inte använda telefonen för sms, samtal etc. under arbetstid. Kommunen arbetar med sekretess för att skydda den enskilda människan. Om du har frågor kring detta eller känner att du behöver "prata av dig" så vänd dig till din handledare på arbetsplatsen eller till personal på integrations- och arbetsmarknadsenheten.

Vad händer om jag tackar nej till erbjuden plats?

Du får bara ett erbjudande om feriearbete. Tackar du nej till den har du ingen andra chans. Din plats kommer då att gå till annan sökande.

Varför ska jag lämna ett utdrag ur belastningsregistret?

Du som får en plats inom arbetsområdena barn och ungdom, eller där barn och ungdomar befinner sig **måste** begära ut ett utdrag ur belastningsregistret. Ska man praktisera eller arbeta med barn så måste man enligt lag visa ett utdrag ur belastningsregistret. I utdraget står det om man är dömd för något brott som gör att man är olämplig att arbeta med barn och unga. Sök utdraget i god tid, det tar cirka två veckor innan du får svar. Du måste lämna svaret till din arbetsgivare senast första arbetsdagen, annars får du inte börja arbeta. Lämnas till oss på Integration-och arbetsmarknadsenheten. Utdraget är giltigt i 12 månader. Kuvertet får vara öppnat. Du behåller originalet och vi tar en kopia.

Hur många timmar får jag arbeta?

Arbetstiden bestäms av din arbetsplats. Det beror på om din arbetsplats erbjuder dig två, tre eller fyra veckor. Du har rätt att arbeta 80 h och du ska alltid ha minst en halvtimmes lunchrast efter 4.5 timmars arbete. På vissa arbetsplatser är lunchrasten längre. Rast ligger utanför arbetstid och är obetald. Din handledare informerar dig om vad som gäller på din arbetsplats. Du som är under 18 år får (enligt AFS 2012:3 Minderårigas arbetsmiljö) inte ha någon annan sysselsättning såsom praktik, arbete eller utbildning, som gör att du får en arbetsvecka på mer än 40 timmar.

Får jag arbeta på kvällar och helger?

Nej. Arbetet får förläggas fram till kl. 19.00 helgfri måndag till fredag.

Arbeta på midsommarafton?

Du arbetar inte på Midsommarafton då det är en helgdag. Om du arbetar period i behöver du då arbeta in den förlorar den arbetstiden. Det kan du göra fram till måndagen den 15 juli.

Är jag försäkrad när jag arbetar?

Du är olycksfallsförsäkrad via Laxå kommun. Försäkringen hjälper dig om du gör dig illa på din arbetsplats. Du behöver prata med din handledare om du skadar dig direkt när det händer. Tänk på att vara rädd om personliga saker eftersom försäkringen inte täcker detta.

Mina arbetsuppgifter

Som sommarjobbare ersätter du inte ordinarie personal. Tanken är att arbetsplatsen med din hjälp ska kunna göra det lilla extra som inte hinns med annars. De flesta arbetsplatserna finns inom äldreomsorg, städ, gräsklippning, barnomsorg, lägerverksamhet och parkarbete. Arbetsuppgifterna kan variera mycket från plats till plats

Finns det något jag inte får göra på arbetsplatsen?

Det finns saker som du som är under 18 år inte får lov att göra. Din handledare ska gå igenom med dig hur dina arbetsuppgifter ska utföras på ett säkert sätt. Du ska också få information om vad du inte får göra.

Uppstår problem, eller om något känns farligt eller otydligt, har du ett eget ansvar att tala om detta för din handledare eller oss på Integration och arbetsmarknadsenheten. Skulle du göra dig illa måste du genast prata med din handledare eller oss på Integration-och arbetsmarknadsenheten.

Om jag blir sjuk?

Blir du sjuk måste du meddela din handledare det, innan din arbetstid för dagen startar. Rutinen och vem du ska kontakta får du veta av din arbetsplats. Du är berättigad till sjukersättning efter 14 arbetade dagar (1 karensdag 20 % avdrag av veckolönen) du behöver då skriva på tidrapporten vilken dag och hur många timmar du var sjuk.

Jag skulle vilja vara ledig från arbetet?

Du har tackat ja till att arbeta under dina erbjudna veckor och har därför ingen möjlighet att vara ledig. Behöver du av särskild anledning vara ledig, prata med din handledare. Ledighet för enskilda angelägenheter t.ex. begravning kan godkännas.

Får jag ersättning för resor?

Nej, tyvärr får du ingen ersättning för resor.

Hur får jag ett intyg på att jag arbetat?

Du får själv be om ett intyg. De gör du genom att höra av dig till Integration- och arbetsmarknadsenheten.

Hur mycket får jag i lön?

55 kr/h inklusive semesterersättning (12 %)

När betalas lönen ut?

Lönen betalas ut månaden efter du arbetat. Detta under förutsättning att du har lämnat in din tidrapport i fylld och underskriven av både dig och arbetsplatsen, sista arbetsdagen i arbetad månad till Integration- och arbetsmarknadsenheten. Du behöver fylla i en tidrapport för varje enskild månad du har arbetat. Det betyder att du behöver fylla i två rapporter om din period sträcker sig över två månader.

Utbetalningsdagar i kommunen sommaren 2019

- 26 juli (om tidrapporten inkommit senast den 10 juli)
- 27 augusti (om tidrapporten inkommit senast den 10 augusti)

Hur betalas lönen ut?

Lönen kan betalas ut på två sätt – via konto eller utbetalningsavi. För dig som behöver öppna ett bankkonto eller väljer utbetalningsavi krävs giltig legitimation. Legitimation ansöker du om hos Polisen, på Skatteverket eller hos din bank.

- **Konto:** För att du ska få din lön insatt på ditt bankkonto måste du registrera ditt konto på Swedbank. Du kan fylla i en blankett eller registrera ditt konto digitalt via
- Om du inte har ett bankkonto och är under 18 år, tar du med dig båda dina föräldrar till någon av bankerna för att öppna ett konto. Om inte båda dina föräldrar kan följa med dig till banken måste åtminstone en vara med och från den som inte följer med måste du ha fullmakt. Underlag för fullmakt hittar du på bankernas webbplatser.
- **Utbetalningsavi:** Avin skickas till dig med posten. Det är därför viktigt att du har angett rätt adress och att ditt efternamn står på brevlådan. Utbetalningsavin måste du ta med dig till banken tillsammans med giltigt legitimation för att få dina pengar. Banken tar ut en kostnad vid uttaget, kolla med din bank.

Hur kan jag se min lönespecifikation?

lämnas endast som e-lönebesked via din bank

Ska jag betala skatt på min lön?

Om du ska betala skatt eller inte beror på vilka andra inkomster du har under året. Mer information hittar du hos Skatteverket. Arbetsgivare är alltid skyldig att dra skatt om inte annat har angetts. Om du vet att du inte kommer att tjäna över 19 670 kronor totalt under hela året kan du skriva under ett skatteintyg (lämnas idag eller så snart som möjligt) Annars dras cirka 30 procent från din lön.

Facket

Har du fackliga frågor som rör din anställning ta hjälp av fackets/ LO:s kostnadsfria hjälptelefon. 020-56 00 56. Eller gå in på hemsidan: <http://ung.lo.se/> där finns mycket bra information att ta del av.

Lycka till med din feriepraktik!

Med vänliga hälsningar

Therése Hellström, Feriepraktikansvarig Laxå Kommun

Integration-och arbetsmarknadsenheten

Postgatan 3 (mitt emot kommunhuset)

Laxå kommun

0584-473380

therese.hellstrom@laxa.se