

---

# Information Feriepraktik 2019

# Vad är feriepraktik/arbete

---

- Sommarjobb som kommunen anordnar till folkbokförda ungdomar i skolåldern (oftast för ungdomar som slutar 9:an till sommaren andra året på gymnasiet)
- Arbete som leds av handledare
- Platser inom kommunala verksamheter (barn/äldre/fastighet/kultur mm) men även hos föreningar inom kommunen.
- kunskap om arbetslivet och ger arbetslivserfarenhet
- Meningsfull sysselsättning under sommaren
- Möjlighet att testa på ett arbete du är nyfiken på
- knyta kontakter på arbetsmarknaden

# Upplägget

---

## Period 1

Startar måndagen den 17 juni v. 25

Slutar fredagen den 12 juli v.28

## Period 2

Startar måndagen den 15 juli v.29

Slutar 9 augusti v.32

Perioden kan vara uppdelad enligt exempelvis följande alternativ:

2 veckor 40 h/vecka heldagar

3 veckor 27 h/vecka ca 5.5 h

4 veckor 20 h per vecka halvdagar

Det är arbetsplatsen och verksamheten som bestämmer arbetstider vilka veckor som är möjliga. Vissa platser har bestämda tider/veckor andra platser kan du påverka. Du kan alltid kontakta feriepraktikplatsen för att höra om tid och antal veckor.

Totalt har du rätt till 80 timmar betalt arbete.

Lön:55 kr/h inklusive semesterersättning

# Ansökan

---

- Ansökan öppnar den 1 mars och är öppen fram till den 12 april
- Du som ansöker skall vara folkbokförd i Laxå kommun och fylla 16 eller 17 år under 2019 (född 2002 eller 2003)
- Inte ha ett annat arbete under sommaren
- Du kan lämna din ansökan till kommunhuset (öppen mellan kl.8-16 mån-fre samt kl. 8-15 på fredagar. Lunchstängt kl. 12.00-13.00) eller skicka ansökan till AME via post (adress står på ansökan)
- Skriv i ansökan om du har behov av anpassning på din plats (t.ex. om du behöver ha en lugn plats, eller har någon fysisk begränsning)

# Så behandlas dina uppgifter

---

## Information om registrering och hantering av personuppgifter

De uppgifter du lämnar i samband med din ansökan om feriepraktik och samband med att du erbjuds en plats kommer att registreras samt behandlas inom ramen för kommunens ferieverksamhet och innebär bland annat att:

- Personalen i kommunen som samordnar feriepraktikplatser tar del av uppgifter vid ansökan i samband med platsfördelning.
- Om du blir erbjuden en plats kommer dina kontaktuppgifter (namn och telefonnummer) att göras tillgängliga för handledare eller annan kontaktperson på arbetsplatsen.
- Vid erbjudande om ferieplats kommer relevanta uppgifter som rör anställning och löneutbetalning att delges till personal-och löneadministrationen. Vidare kommer det även i de fall du lämnat uppgifter om inkomst, redovisas till skatteverket.

---

# Årets Ferieplatser

# Områden

---

- Vård och omsorg
- Förskola/Fritids (barnomsorg)
- Fastighetsskötsel/lokalvård/vaktmästeri
- Djur- och gårdsskötsel
- Fritid och kultur
- Övriga platser

---

# Barnomsorgen Fritids och förskola

Tivedens förskola- Tiveden

Förskolan Jordgubben – Finnerödja

Lindåsens Fritidshem – Laxå

Förskolan Junibacken – Hasselfors

Saltängens förskola – Laxå

Finnerödja Fritidshem- Finnerödja

**Arbetsuppgifter:** Vara med i de dagliga aktiviteterna på fritids och förskolan, leka med barn, vara med vid fram-och avdukning vid måltider, enklare städ och plock mm. Det är viktigt att veta att inte använda mobilen under din vistelse i verksamheten, samt att inte använda parfym. Du behöver ett utdrag ur belastningsregistret för arbete inom barnomsorgen.



# Vård-och äldreomsorgen

---

## Hemvård, korttidsvård, serviceboenden, korttidsboenden

Ramundergården - Laxå

Solhöjden/ Gläntan - Laxå

Edegården - Hasselfors

Tivedsgården – Finnerödja

### **Period 1 och 2**

**Arbetsuppgifter:** Enklare omsorgsuppgifter, städ och plock, duka fram fika gå på kortare promenader och umgås med de boende och andra förekommande uppgifter .

# Fastighetsskötsel/lokalvård/vaktmästeri

---

Mosjön Återvinningscentral – Laxå

Period 1 och 2

**Arbetsuppgifter:** städ och plock av skräp, informera besökare. Du bör kunna ta dig ut till Mosjön på egen hand.

Servicelaget - Laxå med omnejd

Period 1 och 2

**Arbetsuppgifter:** enklare vaktmästeriarbete så som städ, skräpplockning, gräsklippning, måleri och flytta av möbler m.m.

Laxåhem vaktmästeri, Laxå

Period 1

**Arbetsuppgifter:** Yttre och inre fastighetsskötsel/ vaktmästeriarbete så som städ, skräpplockning, gräsklippning, måleri och flytta av möbler m.m.

Tvätteriet – Centrumtorget Laxå

Period 1 och 2

**Arbetsuppgifter:** tvätt, mangel, strykning samt sortering av brukares tvätt

Lokalvården – Lokalvård, Centrumtorget Laxå

Period 1 och 2

**Arbetsuppgifter:** Städ- och lokalvård, behandling av golvytor med mera.

Laxå IF

Period 1

**Arbetsuppgifter:** Yttre fastighetsskötsel/ vaktmästeriarbete så som städ, skräpplockning, gräsklippning, måleri med mera.

# Fritid/ kultur/turism

---

Hasselfors Byalag, bruksmuseumet i Hasselfors  
Period 1 och 2

**Arbetsuppgifter:** Guida besökare vid museumet.

Biblioteket i Laxå  
period 1 eller 2

**Arbetsuppgifter:** Bokuppställning, enklare administration, plock och städ. prata med besökare. Du bör tycka om att prata med olika människor.

Sommaraktiviteter Alla-aktivitetshuset –Laxå.  
Period 1 (3 veckor)

**Arbetsuppgifter:** medverka i sommaraktiviteter till barn för mellanstadiebarn ev. anordnas ett övernattningsläger 1 vecka.

Du behöver ett utdrag ur belastningsregistret

**Sommaraktiviteter Von Boij Träffpunkt 14 och Fritidsbanken, Laxå**

Period 2 (3 veckor) (enbart Fritidsbanken period 1)

**Arbetsuppgifter** uthyrning av fritidsprylar, medverka och planera aktiviteter till besökare vid Von Boijområdet. Du bör vara initiativrik och tycka om att träffa olika typer av människor.

Du behöver ett utdrag ur belastningsregistret

# Djur –och gårdsskötsel

---

Laxå Hunddagis –Saltängen

Period 1 och 2

**Arbetsuppgifter:** promenader med hundar, städ av lokalen, samt övriga aktiviteter som planeras på Hunddagis . Du behöver bekväma kläder och promenadvänliga skor samt ha en god hand/intresse om djur.

Östra sågen (Arla Bondgård) –Laxå (ca 8 km öster om Laxå)

Period 1 och 2

**Arbetsuppgifter:** Djur - och gårdsskötsel, måleriarbete, uppsättning av stängsel och övriga uppgifter. Du behöver bekväma kläder. Du får låna T-shirt och skyddsskor. Du behöver kunna ta dig till arbetsplatsen på egen hand.

# Praktiskt

---

Svar om plats och period skickas via post (brev) vecka 17.

Du får då en inbjudan till en

informationsträff som är obligatorisk att vara med på. Då kommer du få skriva på anställningsavtal, skriva på/lämna blanketter samt ta del av viktig information som du behöver att känna till inför ditt arbete startar.

Det är inte säkert att du får den plats eller den period som du önskar! Många önskar t.ex att arbeta period 1 och arbete inom vissa områden är särskilt populära att söka. Därför har vi inte möjlighet att erbjuda alla efter önskemålen.

Du kan inte byta din plats eller period du fått.

Meddela om du inte vill ha din plats eller om du har fått annat arbete!