

Patientsäkerhetsberättelse

2021

Elevhälsans medicinska insats

Innehållsförteckning

Sammanfattning	3
Basprogram	3
Patientsäkerhet	4
Övrigt patientsäkerhetsarbete	5
Avvikelsehantering	5
Definition av vårdskada	5
Definition av allvarlig vårdskada	5
Antal inkomna avvikelser under 2021	5
Anmälan till IVO under 2021	5
Övergripande mål och strategier	6
Organisatoriskt ansvar för patientsäkerhetsarbetet	6
Struktur för uppföljning och utvärdering	7
Personalbemanning och arbetsmiljö ur ett patientsäkerhetsperspektiv	7
Egenkontroll utifrån patientsäkerhet	8
Uppföljning genom egenkontroll	8
Resultat	8
Mål och strategier kommande år	10

Sammanfattning

Elever som går i förskoleklass, grundskola, grundsärskola, gymnasiesärskola och gymnasieskola ska ha tillgång till elevhälsa. Elevhälsan ska omfatta medicinska, psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser. Målsättningen för elevhälsan är att främja elevernas hälsa och utveckling. Verksamheten ska företräda eleverna i skolan och lyfta fram barnperspektivet. Elevhälsan ska främst vara hälsofrämjande och förebyggande. Elevernas utveckling mot utbildningens mål ska stödjas. För medicinska, psykologiska och psykosociala insatser ska finnas tillgång till skolläkare, skolsköterska, psykolog och kurator. Vidare ska det finnas tillgång till personal med sådan kompetens att elevernas behov av specialpedagogiska insatser kan tillgodose. Skolhälsovården medicinska insats ingår som en del i elevhälsans övriga kompetenser.

Det finns en heltidsarbetande skolsköterska i Laxå kommun som har ansvar för en 4-9-skola, en F-3-skola och en F-6-skola samt har uppdraget som medicinskt ledningsansvarig skolsköterska (MLA). Totalt finns det cirka 630 elever i Laxå kommun. Skolsköterskan arbetar via ett bemanningsföretag, eftersom ingen behörig person sökte tjänsten som skolsköterska när Laxå kommun annonserade den under våren 2019. Den skolsköterska som bemannar tjänsten i Laxå kommun har en av de specialistutbildningar som krävs i arbetet som skolsköterska. Skolläkare och skolpsykolog arbetar per timme.

Mål att arbeta med under 2021 har varit att fortsätta erbjuda samtliga elever det som eleverna har rätt till, såsom hälsobesök och vaccinationer. Ytterligare mål för år 2021 har varit utveckla rutiner för att skolsköterska alltid får information när en ny elev börjar skolan i Laxå kommun. Två avvikelser har skrivits under 2021. Den ena handlade om att en elev i förskoleklass var på synundersökning med godkänt resultat. Vårdnadshavare hörde av sig efter en månad med frågeställning om synen är godkänd. En ny synundersökning gjordes, och denna gång blev inte resultatet godkänt för ena ögat. Remiss skrevs enligt rutin till ögonmottagningen. Eleven blev där konstaterad att ha en synnedsättning på ena ögat. Den andra avvikelserna är skriven utifrån att cirka 30 % av utskickade samtyckesblanketter med frankerade svarskuvert till vårdnadshavare i årskurs 2 ej kommit tillbaka till skolsköterska. Det blir cirka 15 av 50 utskickade samtyckesblanketter. Dessa samtycken gällde vaccination mot mässling, påssjuka och röda hund enligt nationella vaccinationsprogrammet. Att få tillbaka samtyckesblanketter påskrivna av vårdnadshavare är en förutsättning för att få ordinera en vaccination till en minderårig elev eller att dokumentera i de fall vårdnadshavare tackar nej till erbjuden vaccination. Samtyckesblanketter skickades ut ytterligare en gång till de vårdnadshavare som inte svarat på de första utskicken, och då kom 10 stycken påskrivna blanketter tillbaka till skolsköterska.

Basprogram

Elevhälsans medicinska insats (EMI) ska bedrivas enligt grunderna i hälso- och sjukvårdslagen (HSL 2017:30).

Basprogram hälsobesök: Varje elev i grundskola ska erbjudas minst tre hälsobesök. Hälsobesöken ska vara jämnt fördelade under skoltiden. I Laxå kommun erbjuds hälsobesök i förskoleklass, årskurs 2, årskurs 4 och årskurs 7, liksom i hela regionen.

Basprogram vaccinationer: Vaccinering enligt nationellt barnvaccinationsprogram ska erbjudas. Vaccination erbjuds i årskurs 2 mot mässling, påssjuka och röda hund (MPR), årskurs 5 (flickor och

pojkar HPV), årskurs 6 (flickor HPV), årskurs 8 mot difteri, stelkramp och kikhosta (dTp) samt kompletteringsvaccination för barn/ungdomar med enligt svenskt program otillräcklig vaccinering.

Basprogram elevhälsa, elevhälsoteams/(EHT)-arbete: Tillföra medicinsk kompetens och omvårdnadskompetens i teamarbete runt elever på individ-, grupp- och organisationsnivå.

Basprogram öppen mottagning: Eleverna ska enligt 28 § skollagen ges möjlighet att uppsöka elevhälsan för vad som benämns enkla sjukvårdsinsatser.

Patientsäkerhet

Den 1 januari 2011 infördes en ny patientsäkerhetslag SFS 2010: 659 och SOSFS 2011:9. Syftet med denna lag är att göra vården säkrare och att det ska bli enklare för patienter att anmäla felbehandling.

Vårdgivare för den sjukvårdsverksamhet som bedrivs inom elevhälsan är barn- och utbildningsnämnden i Laxå kommun.

Vårdgivarens ansvar innebär bland annat följande:

- Att tillse att verksamheten bedriver ett systematiskt patientsäkerhetsarbete som verkar förebyggande för att förhindra vårdskador.
- Skyldighet att utreda tillbud, risker och händelser.
- Patienter och närstående ska uppmuntras att involvera sig i patientsäkerhetsarbetet.
- Dokumentation över hur det organisatoriska ansvaret för patientsäkerhetsarbetet är fördelat inom verksamheten.
- Anmäla sin verksamhet till Inspektionen för vård och omsorg (IVO).
- Organisera ledning av verksamheten.
- Hantera klagomål.
- Anmäla enligt Lex Maria.

Varje år (senast 1 mars) ska en patientsäkerhetsberättelse upprättas där verksamhetens arbete med patientsäkerhet beskrivs och utvärderas. Verksamhetschefen för de medicinska insatserna i elevhälsan leder tillsammans med vårdgivaren patientsäkerhetsarbetet. Personalens kompetens och kunskaper är en grundsten i patientsäkerhetsarbetet och i mötet med elever och vårdnadshavare. Utifrån det ansvarar verksamhetschefen för att medarbetare har rätt kompetens, får fortbildning och har ansvar och befogenheter för att kunna bedriva vård av god kvalitet.

Verksamhetschefen är den person som såväl tillsynsmyndighet, elever, vårdnadshavare och personal ska kunna vända sig till med frågor, synpunkter och klagomål gällande verksamheten.

I Laxå kommun har verksamhetschefen överlåtit vissa uppgifter åt en skolsköterska när det gäller att upprätthålla medicinskt ledningsansvar i EMI gällande insatser från skolsköterskor och skolläkare. Det innebär att hantera avvikelserapporter och utifrån dessa göra analyser och vidta lämpliga åtgärder samt eventuellt att göra Lex Maria-anmälan i samråd med verksamhetschef. Medicinskt ledningsansvarig skolsköterska (MLA) ska också upprätta, förnya och revidera rutiner med utgångspunkt i metodbok för elevhälsans medicinska insats och tillsammans med verksamhetschef följa upp mål för patientsäkerhetsarbetet samt upprätta årlig patientsäkerhetsberättelse.

Under 2021 har MLA fortsatt att delta i verksamhetsträffar för MLA i Sydnärke samt regionens verksamhetsträffar för MLA. Under 2021 har MLA inte medverkat i träffar för skolsköterskor, IT-pedagoger samt specialpedagoger för att skaffa sig mera kunskaper i dokumentationssystemet ProRenata. Anledning till det är en bortprioritering för att istället prioritera andra uppgifter för skolsköterska, såsom att erbjuda lagstadgade vaccinationer och hälsobesök. Kalibrering av medicinskt teknisk utrustning har skett under läsåret. Funktionskontroll av medicinskt kylskåp har skett varje vecka under läsåret.

Två nya digitala vågar har köpts in under året, vilket innebär att det på samtliga skolor nu finns digital våg. Det finns fördelar med en digital våg, eftersom den sparar tid vid vägning samt att det är lättare att den som väger och den som blir vägd kan distansera sig från varandra vid vägning.

Övrigt patientsäkerhetsarbete

Patienssäkerhetsberättelse upprättas årligen.

Regionens metodbok för elevhälsans medicinska insats uppdateras kontinuerligt.

Rapport av givna vaccinationer dokumenteras och skickas automatiskt elektroniskt från ProRenata till Folkhälsomyndighetens vaccinationsregister i anslutning till vaccinering.

Skolsköterska informeras alltid när uppdatering av dokument i regionens metodbok skett.

Två skolsköterskor deltar alltid när vaccinationer sker klassvis.

Temperaturkurvor i medicinska kylskåp för förvaring av vacciner kontrolleras kontinuerligt (1 ggr/vecka).

Avvikelsehantering

Syfte med avvikelsehantering är att:

- Identifiera, dokumentera och rapportera negativa händelser och tillbud.
- Fastställa och åtgärda orsakerna samt följa upp vidtagna åtgärders effekt.
- Sammanställa och återföra negativa och positiva erfarenheter från avvikelsehanteringen till verksamhetens personal och andra berörda.
- Använda erfarenheterna från avvikelsehanteringen i det förebyggande riskhanteringsarbetet.

Definition av vårdskada

Lidande, kroppslig eller psykisk skada eller sjukdom samt dödsfall som hade kunnat undvikas om adekvata åtgärder hade vidtagits vid patientens kontakt med hälso- och sjukvård.

Definition av allvarlig vårdskada

Vårdskada som är bestående och inte ringa, eller som lett till att patienten fått ett väsentligt ökat vårdbehov eller avlidit.

Antal inkomna avvikelser under 2021

Under 2021 har två avvikelser inkommit. De anmälda avvikelserna har inte medfört vårdskada.

Anmälan till IVO under 2021

Inga anmälningar enligt Lex Maria har gjorts under 2021. Inga klagomål eller synpunkter har inkommit under 2021.

Övergripande mål och strategier

SFS 2010: 659 kap 3. 1§ Vårdgivaren ska planera, leda och kontrollera verksamheten så att den leder till att kravet på en god vård upprätthålls.

Verksamhetens mål är att bedriva en god och säker elevhälsa, där risker och händelser identifieras tidigt och förebyggs, "nolltolerans för vårdskador". Det ska finnas den bemanning, personal och kompetens som är nödvändig för att uppnå detta. Det ska finnas säkra rutiner och lokala riktlinjer för arbetet. Dessa ska vara kända för all personal.

Strategier för att uppnå dessa mål är:

- För verksamheten finns ansvarig verksamhetschef för EMI.
- Verksamhetschef har överlåtit enskilda ledningsuppgifter som kräver medicinsk kompetens till skolsköterska och skolläkare.
- Årligen säkra bemanning och kompetens utifrån god vård med en verksamhet som tidigt kan förebygga händelser och avvikelser.
- Förutsättningar att arbeta systematiskt med riktlinjer, instruktioner och löpande rutiner.

Organisatoriskt ansvar för patientsäkerhetsarbetet

SFS 2010:659, 3 kap. 9§ och SOSFS 2011:9, 7 kap. 2§ Vårdgivaren ska dokumenterat hur ansvaret är organiserat och fördelat i verksamheten.

Barn-och utbildningsnämnden i Laxå kommun är vårdgivare för hälso- och sjukvård som bedrivs inom elevhälsans medicinska insats och ytterst ansvarig verksamhetschef (enligt HSL § 29) är Katarina Holmsten. Verksamhetschefen ansvarar utifrån patientsäkerhetsarbete för att:

- Den löpande verksamheten inom sitt område fungerar på ett tillfredställande sätt.
- Kraven på hög patientsäkerhet och god vård tillgodoses.
- Det finns riktlinjer, instruktioner och löpande rutiner som verksamheten kräver.
- Verksamheten har de lokaler, utrustning och de resurser som behövs för god vård.
- Informera barn-och utbildningsnämnden om verksamhetens resultat.

Som stöd finns skolsköterska med medicinskt ledningsansvar (MLA).

Verksamhetschefen har utifrån patientsäkerhet överlåtit vissa arbetsuppgifter till medicinskt ledningsansvarig skolsköterska (MLA) Johan Sjöman att:

- Upprätthålla för berörd personal nedtecknade rutiner och riktlinjer kring avvikelshantering. Rutinerna finns i Region Örebro läns metodbok för elevhälsans medicinska insats.
- I samverkan med verksamhetschef utreda händelser i verksamheten som medfört eller hade kunnat medföra vårdskada.
- I samverkan med verksamhetschef vidta nödvändiga åtgärder i samband med avvikelse.
- I samverkan med verksamhetschef anmäla enligt Lex Maria.
- Analysera och sammanställa inkomna avvikelser, klagomål och synpunkter och utifrån vad som framkommit informera verksamhetschef, som vidtar de åtgärder som krävs för att säkra verksamhetens kvalitet.

- Informera om resultatet i den årliga patientsäkerhetsberättelsen till barn och utbildningsnämnden.

Varje legitimerad hälso- och sjukvårdspersonal har ett eget yrkesansvar för att arbetet ska utföras med god kvalitet och hög patientsäkerhet och ska medverka och bidra till att hög patientsäkerhet upprätthålls. Varje medarbetare ansvarar för att avvikelser och risker identifieras och rapporteras.

Struktur för uppföljning och utvärdering

SOSFS 2011:9 3 kap. 2§ Vårdgivaren som bedriver verksamhet enligt HSL (hälso- och sjukvårdslagen) ska med stöd av ledningssystemet planera, leda, kontrollera, följa upp, utvärdera och förbättra verksamheten:

- I ledningssystemet ska avvikelshanteringen ses som ett systematiskt förbättringsverktyg för verksamheten på organisationsnivå.
- Avvikelser och vårdskador hanteras och analyseras via rapportering i avvikelshanteringen.
- Avvikelser ska rapporteras till verksamhetschefen snarast vid allvarlig händelse och årligen i patientsäkerhetsberättelsen.
- Uppföljning och utvärdering av verksamheten sker i den årliga patientsäkerhetsberättelsen.
 - Hur patientsäkerhetsarbetet har bedrivits samt vilka åtgärder som genomförts för ökad patientsäkerhet.

SFS 2010:659,3 kap. 10§ Vårdgivaren ska senast den 1 mars varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse, där det ska framgå hur arbetet med patientsäkerhet har bedrivits och vilka åtgärder som har vidtagits för att öka patientsäkerheten samt vilka resultat som har uppnåtts.

I detta ingår att rapportera risker, tillbud och händelser enligt avvikelserutin ur ett patientsäkerhetsperspektiv. Avvikelser inrapporteras enligt rutin som finns upprättad i Regionens metodbok.

Personalbemanning och arbetsmiljö ur ett patientsäkerhetsperspektiv

Sedan augusti år 2019 har bemanningen med skolsköterska i Laxå kommun minskat med 0.5 tjänst, vilket inneburit en högre arbetsbelastning med ökade krav vad gäller flera antal hälsobesök enligt basprogrammet, en sköterska som ordinerar alla vaccinationer enligt nationella programmet, deltagande i flera EHT (elevhälsoteam) på tre skolor och ytterligare öppna mottagningar och ökande administrativa arbetsuppgifter. Den skolsköterska som arbetar i Laxå kommun är även MLA.

Resultat: Samtliga elever och vårdnadshavare har erbjudits det som ingår i basprogrammet. Utifrån patientsäkerhet uppfyller skolsköterskemottagningarna kravet på ändamålsenliga lokaler.

Resultat: Regionens metodbok används av skolsköterska för att upprätthålla patientsäkerhet utifrån standardiserade metoder och rutiner. Under 2021 har lokala avsteg fortsatt göras från Region Örebro läns metodbok. Avstegen gäller rygghälsa i förskoleklass samt kontroll av färgseende i årkurs 7. Avsteg har gjorts utifrån Socialstyrelsens vägledning för elevhälsa och lokala rutindokument har upprättats.

Egenkontroll utifrån patientsäkerhet

- Patientsäkerhetsberättelse upprättas årligen.
- Metodboken för Region Örebro län för elevhälsans medicinska insats följs kontinuerligt.
- Rapport över givna vaccinationer dokumenteras och skickas elektroniskt till Folkhälsomyndighetens vaccinationsregister i anslutning till vaccinering.
- Skolsköterska informeras alltid när uppdatering av dokument skett i metodboken.
- Två skolsköterskor deltar alltid i samband med klassvis vaccination av eleverna.
- Temperaturkurvor i medicinska kylskåp för förvaring av vacciner kontrolleras kontinuerligt (1 ggr/vecka).
- Utbildning och kompetensutveckling för skolsköterskor ges utifrån patientsäkerhet.
- Nätverk för verksamhetschefer och MLA i Örebro län finns med regelbundna gemensamma träffar, då diskussioner sker om arbetsätt, metoder, vårdkvalitet och andra aktuella ämnen.
- ProRenata journalsystem används för verksamhetsstöd och administrativt stöd ur ett patientsäkerhetsperspektiv. EMI har skyldighet att föra journal enligt patientjournalagen.

Uppföljning genom egenkontroll

SOSFS 2011:9, 5 kap 2 §, 7 kap. 2 § Vårdgivaren ska utföra egenkontroll i syfte att säkra verksamhetens kvalitet:

- Patientssäkerhetsberättelse upprättas årligen.
- Antal hälsobesök och hälsosamtal följs upp av skolsköterska. Erfarenheten från tidigare år är att när läsåret närmar sig slutet har i stort sett alla elever kommit till de hälsobesök som erbjuds.
- Regionens metodbok för elevhälsans medicinska insats uppdateras kontinuerligt.
- Rapport över givna vaccinationer överförs automatiskt till vaccinationsregistret genom dokumentationssystemet ProRenata.
- Två skolsköterskor deltar alltid i samband med vaccinering av eleverna när hela klasser vaccineras.
- Temperaturkurvor i medicinska kylskåp för förvaring av vacciner kontrolleras kontinuerligt (1 ggr/vecka).
- Egenkontroll vad gäller svarsfrekvens vid hälsobesök utifrån hälsoenkät ELSA kan statistiskt redovisas i de årskurser som hälsoenkäten ELSA används i, dvs. förskoleklass, årskurs 4, och årskurs 7 i Laxå kommun

Resultat

Utförda hälsobesök hos skolsköterska enligt statistik i journalsystemet ProRenata:

Förskoleklass: 53 stycken.

Årskurs 2: 52 stycken.

Årskurs 4: 58 stycken.

Årskurs 7: 55 stycken.

Nyanlända: 4 stycken.

Detta innebär att 95 % av eleverna i grundskolan i Laxå kommun har varit på hälsobesök hos skolsköterska. Dessa hälsobesök blir den största delen av den främjande och förebyggande arbetsuppgiften för skolsköterska.

De hälsobesök som erbjuds i förskoleklass, årskurs 4 och årskurs 7 innehåller ett frågeformulär till vårdnadshavare. Detta frågeformulär skickas ut till vårdnadshavare tillsammans med ett frankerat svarskuvert. I förskoleklass kommer nästan samtliga frågeformulär tillbaka ifyllda från vårdnadshavare. Från årskurs 4 och årskurs 7 minskar svarsfrekvensen från vårdnadshavare markant, och enbart cirka 50 % av frågeformulären kommer tillbaka ifyllda till skolsköterska.

Sammanlagt 222 hälsobesök har genomförts hos skolsköterska, och samtliga elever i Laxå kommun har erbjudits besök. De elever som inte varit på hälsobesök erbjuds en ny möjlighet.

Egenkontroll vad gäller vaccinationstäckning sker genom kontroll av elevernas journaler för att se om vaccinationerna är givna.

Under detta läsår har åter eleverna i årskurs 2 erbjudits vaccination mot mässling, påssjuka och röda hund (MPR). 50 av 52 elever har erhållit den vaccinationen under läsåret, vilket blir en vaccinationstäckning på 96 % av MPR-vaccinationen.

Vaccination mot difteri, stelkramp och kikhosta (dTp) har erbjudits till eleverna i årskurs 8 (51 elever) enligt nationella vaccinationsprogrammet. Sex elever följer inte nationella vaccinationsprogrammet, en elev/vårdnadshavare tackade nej till denna vaccination och en elev har inte varit på plats de dagar vaccination erbjuds i skolan. Om de elever som inte följer det svenska vaccinationsprogrammet räknas bort från statistiken innebär det att 40 av 44 elever i årskurs 8 blivit vaccinerade mot dTp enligt programmet, vilket blir en täckning på 89 %. De elever som inte blivit vaccinerade erbjuds ny möjlighet under årskurs 9, förutsatt att de bor kvar i Laxå kommun.

För första gången erbjuds under läsåret både födda pojkar och flickor i årskurs 5 vaccination mot humant papillomvirus (HPV) enligt ändring i det nationella vaccinationsprogrammet. Av sammanlagt 68 elever i årskurs 5 har 91 % blivit vaccinerade, vilket innebär att 62 av eleverna, födda pojkar och flickor, vaccinerats mot HPV virus 2 gånger under läsåret. 5 elever har tackat nej och 1 elev blev inte vaccinerad av andra orsaker.

Under läsåret har som tidigare även födda flickor i årskurs 6 erbjudits vaccination mot HPV. 92 % av flickorna i kommunen blev vaccinerade med 2 doser vaccin mot HPV under läsåret. Två elever födda flickor som flyttade in till Laxå kommun till årskurs 6 var redan färdigvaccinerade mot HPV. Räknas de elever som erbjuds vaccination i årskurs 6 samt de som redan var färdigvaccinerade mot HPV tidigare blir det en täckning på 95 % mot HPV för födda flickor i årskurs 6. För att få ett fullgott skydd mot HPV-virus innebär det två vaccinationer med 6 månaders mellanrum.

Denna vaccination kommer nästa år inte att behöva erbjudas i och med att HPV vaccination erbjuds till både flickor och pojkar i årskurs 5.

Sammanlagt har 291 stycken vaccinationer ordinerats och givits i Laxå kommun under läsåret.

Under läsåret har skolsköterska dokumenterat sammanlagt 1 960 (1 528 st föregående läsår) olika händelser i journalsystemet ProRenata. En stor del i den ökningen har dokumentation vid ordination och vaccination mot HPV. Detta läsår erbjuds vaccination både till födda pojkar och flickor i årskurs 5 samt födda flickor i årskurs 6. Kommande läsår erbjuds samtliga elever i årskurs 5 HPV-vaccination och därmed kommer HPV inte att behöva erbjudas i årskurs 6.

Temperaturkurvor i medicinska kylskåp för förvaring av vacciner kontrolleras kontinuerligt (1 ggr/vecka).

Arbetet med ledningssystem för EMI fortsätter i Regionens metodbok. Laxå följer det och tar del av det arbete som görs med ledningssystem.

Arbete med digital signering har satts på paus i och med att IKT-strateg har saknats i kommunen samt att alla vårdnadshavare inte har bank-id, vilket är en förutsättning för att kunna göra digitala signeringar.

Journalssystemet ProRenata startade en ny tjänst 2021, vilken innebär att det kommer en notis i ProRenata när en ny elev skrivit in i skolan i Laxå.

Rutin följs i regionens metodbok avseende läkemedelshantering och ordinationer.

Skolsköterska har fortsatt att delta i nätverksträffar för MLA i regionen samt i Sydnärke. Nätverksträffar för dokumentationssystemet ProRenata har skolsköterska fått avstå under läsåret för att lagstadgade arbetsuppgifter behövs prioriteras.

Uppkomna avvikelser hanteras med egna dokument och sparas i Platina på Laxå kommuns intranät.

Mål och strategier kommande år

- Fortsätta erbjuda hälsobesök till de elever som har rätt till det enligt skollagen. Syftet med hälsobesöken är att stärka och främja en god hälsa samt att ge eleverna möjlighet att reflektera över sina egna förutsättningar och val för att stärka möjligheterna att leva ett hälsosamt liv.
- Fortsätta erbjuda vaccinationer enligt nationella vaccinationsprogrammet samt fortsätta erbjuda de elever som inte följer det svenska vaccinationsprogrammet de vaccinationer de har rätt till för att därefter kunna följa det svenska vaccinationsprogrammet.
- Fortsätta följa regionens metodbok för att vara uppdaterad på nya lagar och rutiner.
- Fortsätta följa arbetet som pågår i regionens metodbok som avser ledningssystem för att kunna genomföra arbetsuppgifter med god kvalitet och patientsäkerhet.
- Fortsätta regelbundna planeringsträffar mellan verksamhetschef och skolsköterska för att utveckla och kvalitetssäkra EMI:s arbete.
- Skolsköterska ska fortsätta delta i nätverksträffar för skolsköterskor, såsom MLA-träffar för regionens MLA samt för Sydnärkes MLA. Syftet med dessa träffar är att diskutera rutiner och arbetsätt.
- Fortsätta delta i elevhälsoteamens arbete för att kunna arbeta förebyggande och främjande samt åtgärdande på de olika skolorna i Laxå kommun.
- Utveckla arbetet med avvikelshantering för att minimera risker för patientskada.
- Skriva årlig patientsäkerhetsberättelse för att upprätthålla en god kvalitet för EMI.
- Fortsätta att utveckla arbetsätt för regelbunden loggkontroll i journalssystem och i och med det säkerställa vårdtagarens integritet, att bestämmelserna om sekretess efterlevs och att ingen otillbörlig användning av verksamhetssystemet sker.

- Upprätta en informationssäkerhetspolicy med syftet att upprätthålla goda dokumentationsrutiner och spårbarhet i dokumentationssystem samt att säkerställa att patientuppgifter är åtkomliga samt användbara för den som har behörighet till uppgifterna.
- Skapa rutin så att skolsköterska får vetskap när elev med skyddad identitet börjar i Laxå kommun. När elever med skyddad identitet börjar i Laxå finns de eleverna inte i ProRenata. Risk finns därför att de eleverna missas av skolsköterska och därmed inte erbjuds det som eleverna har rätt till.